

Zapytanie ofertowe

Nr sprawy: Wip.272.132.2014.PU

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Kamieński
ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 30 000 EURO NA:

„Usuwanie i parkowanie pojazdów usuniętych z drogi w oparciu o art. 130 a ustawy
Prawo o ruchu drogowym na potrzeby
Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim.”

ROZDZIAŁ I Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usuwaniu pojazdów z dróg Powiatu Kamieńskiego oraz prowadzeniu parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych na podstawie art. 130a ustawy -Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.)
2. W/w usługa świadczona będzie całodobowo przez 7 dni w tygodniu i polegać będzie na holowaniu i przechowywaniu pojazdów usuniętych z drogi na podstawie art. 130a ust. 1 i 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym. Zakres podstawowych czynności wchodzących w skład usługi transportowej obejmuje:
 - 1) przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego,
 - 2) dojazd do miejsca zdarzenia wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu oraz podjęcie czynności związanych z załadunkiem pojazdu w czasie nie dłuższym niż 60 min., licząc od momentu przyjęcia dyspozycji,
 - 3) przygotowanie pojazdu lub pojazdów i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu),
 - 4) załadunek pojazdu na zestaw holujący lub holowanie pojazdu,
 - 5) dojazd z pojazdem transportowanym na parking,
 - 6) rozładunek i przechowywanie pojazdu na parkingu,
 - 7) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przechowywania pojazdów,
 - 8) wydania pojazdu osobie upoważnionej do jego odbioru tj. osobie wskazanej w zezwoleniu wystawionym przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu lub właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu wskazanemu w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) lub w pokwitowaniu za zatrzymany dowód rejestracyjny (pozwolenie czasowe). Zastrzega się jednak, że do wydania pojazdu osobie upoważnionej do jego odbioru może dojść jedynie wówczas, gdy przedstawiono:
 - a) Wykonawcy zezwolenie na odbiór pojazdu przez uprawniony podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu – o ile było wymagane,

b) uiszczono opłatę za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu.

Do holowania pojazdów winien być wykorzystany sprzęt specjalistyczny przeznaczony do tego rodzaju zadań typu holownik w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego odholowania pojazdu z każdego miejsca na terenie Powiatu Kamieńskiego w możliwie najszybszym czasie.

3. Parkowanie pojazdów winno odbywać się na posiadanym przez Wykonawcę parkingu strzeżonym znajdującym się na terenie Powiatu Kamieńskiego

Ogólne warunki przewidziane dla parkingu strzeżonego: nieruchomość utwardzona, trwale ogrodzona, oświetlona, dozorowana przez całą dobę, wyposażona w sprzęt przeciwpożarowy, zamykana w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej, której to parametry i wyposażenie umożliwiać będą przechowywanie wszystkich sukcesywnie usuwanych na mocy art. 130 a ust. 1 i 2 cyt. Ustawy z dróg Powiatu Kamieńskiego pojazdów tj. rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5 t, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t do 16 t, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t, pojazdów przewożących materiały niebezpieczne.

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z usuwaniem i przechowywaniem pojazdów, w szczególności do ewidencji usuniętych i przechowywanych pojazdów oraz udostępniania w każdym czasie na potrzeby Zamawiającego danych dotyczących ilości, rodzaju i czasu przechowywanych pojazdów.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) naliczania opłat obciążających właściciela pojazdu za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym, które to opłaty stanowią całkowity dochód powiatu,
- 2) naliczania obciążających właściciela pojazdu kosztów powstałych w wyniku odstąpienia od usunięcia i egzekwowania ich bezpośrednio od właściciela pojazdu,
 - a) według stawek określonych dla danego roku w Uchwale Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim w sprawie wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów oraz wysokości kosztów powstałych wskutek wydania dyspozycji usunięcia i odstąpienia od usunięcia pojazdu.
- 3) przyjmowanie opłat za holowanie i parkowanie wnoszonych na rzecz Powiatu Kamieńskiego w dniach wolnych od pracy oraz w każdy dzień pracujący po godz. 18.00 lub dowodów płaty potwierdzających wniesienie tychże opłat.
- 4) Rozliczenie pobranych opłat w następnym dniu roboczym po dniu wolnym w kasie Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim lub na rachunek bankowy Powiatu Kamieńskiego.

6. Wykonawca jest zobowiązany na okres trwania umowy do ubezpieczenia parkingu z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia pojazdu przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą w czasie transportu i na parkingu oraz do przejścia pełnej odpowiedzialności cywilno-prawnej za holowanie i parkowanie pojazdu lub jego części oraz przedmiotów znajdujących się w pojeździe, parkowanie pojazdu i składowanie części w trakcie świadczenia usługi.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych

zebranych w czasie trwania umowy przed dostępem osób nieupoważnionych.

9. W sytuacji, gdy pojazd nie zostanie odebrany (jeśli prawidłowo powiadomiony właściciel lub osoba uprawniona nie odebrała pojazdu w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia) i nastąpi orzeczenie o jego przepadku na rzecz Powiatu Kamieńskiego **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wyliczone koszty usunięcia pojazdu wg cen określonych w umowie (załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego).

10. Doba parkowania liczona będzie od godziny umieszczenia pojazdu na parkingu do godziny wydania pojazdu, według następujących zasad:

- 1) pierwsza doba liczona będzie, jako 24 godziny bez względu na ilość godzin pozostawiania pojazdu na parking;
- 2) następna doba liczona będzie, jako czas pozostawiania pojazdu na parking po pierwszej i (następnej) dobie przez czas do 24 godzin.
- 3) Opłata za ostatnią rozpoczętą dobę, pobrana będzie jak za dobę zakończoną.

ROZDZIAŁ II Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r., lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 pkt.1 umowy, z zastrzeżeniem wypowiedzenia umowy, w zakresie parkowania pojazdów, z 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku uruchomienia przez Zamawiającego własnego parkingu.

ROZDZIAŁ III Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty i oświadczenia.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania poprzez wykazanie, że:
posiadają aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z art. 12 ust. 1 a ustawy z dn. 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub inny rodzaj licencji uprawniającej do przewozu rzeczy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, poprzez wykazanie, że:
 - a) *dysponują co najmniej: 2 pojazdami specjalnymi typu laweta do przewozu pojazdów do 3,5 t; 1 pojazdem do holowania pojazdów od 3,5 t do 16 t oraz 1 pojazdem do holowania pojazdów powyżej 16 t wyposażonym w podnośnik i wyciągarkę. Pojazdy muszą być zarejestrowane oraz posiadać ważne badania techniczne zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz muszą spełniać wymogi rozp. Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz.262 z późn. zm.) w zakresie warunków dodatkowych dla pojazdu wykonującego czynności dodatkowe na drodze oraz dla pojazdu samochodowego, na który ze względu na bezpieczeństwo w ruchu drogowym należy zwracać szczególną uwagę.*
 - b) *dysponują parkingiem strzeżonym ogrodzonym i oświetlonym z całodobowym dozorem, z wydzielonym miejscem do przetrzymywania pojazdów przewożących materiały niebezpieczne oraz miejsca spełniające warunki ochrony środowiska dla pojazdów z wyciekami oleju i innych płynów eksploatacyjnych, o powierzchni co najmniej 500 m², położonym na terenie Powiatu Kamieńskiego*
 - 3) posiadania wiedzy i doświadczenia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej poprzez wykazanie, że:
jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100 000,00 zł.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

2. Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- c) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania.
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz.
- d) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.
- e) Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z art. 12 ust. 1 a ustawy z dn. 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub inny rodzaj licencji uprawniający do przewozu rzeczy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
- f) Dokument pełnomocnictwa jeśli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego.
- g) Wypełnioną ofertę zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt.2, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 2, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

ROZDZIAŁ IV Sposób przygotowania oferty.

1. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru, umowy spółki itp.) to do oferty należy dołączyć oryginał odpowiedniego dokumentu lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię.
3. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

ROZDZIAŁ V Sposób obliczenia ceny.

1. Zgodnie z art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) rada powiatu ustala corocznie w drodze uchwały wysokość opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów dla określonych rodzajów pojazdów i wysokość kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.
2. Aktualnie obowiązujące stawki opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów i koszty powstałe w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu zostały określone Uchwałą Nr XXXV/281/2014 Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim z dnia 16 września 2014 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi oraz jego parkowanie na parkingu strzeżonym wyznaczonym przez Starostę Kamieńskiego (załącznik Nr 5 do zapytania).
3. W związku z powyższym ceny brutto ustalone przez Wykonawcę za usunięcie i przechowywanie pojazdów dla poszczególnych rodzajów pojazdów oraz za odstąpienie od usunięcia pojazdu, o ile wydanie dyspozycji usunięcia spowodowało powstanie kosztów, nie mogą być wyższe od stawek wynikających z uchwały wymienionej w pkt. 2
4. W ofercie należy podać cenę za wykonanie całości zamówienia, zgodnie z oferta cenową stanowiącą załącznik nr 1 do zapytania. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość brutto podana w formularzu ofertowym.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

ROZDZIAŁ V Termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b w Kancelarii Ogólnej, w terminie do dnia 15.11.2014 r. do godz. 12:00, w formie pisemnej.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI Wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający oceni i wybierze najkorzystniejszą ofertę wyłącznie na podstawie kryterium ceny.

Sposób przyznania punktów w kryterium cena:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 100 \%$$

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez konieczności podawania przyczyn.

ROZDZIAŁ VI ZAWARCIE UMOWY.

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kserokopii dowodów rejestracyjnych pojazdów wskazanych w zapytaniu oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością w zakresie parkingu.

ROZDZIAŁ VII Wyjaśnienia treści zapytania

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest Danuta Szubert, tel. 91 38 23 936 w godz. 8.00 – 14.00, fax 91 38 23 121, e-mai: komunikacja@powiatkamienski.pl

ZATWIERDZAM
STAROSTA

.....
Beata Kiryluk

Kamień Pomorski,4.....grudnia 2014 r.