

## CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

POWIAT KAMIENSKI

ul. Wolińska 7b

72-400 Kamień Pomorski

NIP 986-016-62-59; REGON 1411634143

Kamień Pomorski, dnia 10 grudnia 2013 r.

### Zmiana Zapytania ofertowego nr 5/2013/ WND-POKL.09.02.00-32-026/13

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu „Lokata na jutro” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” zapraszamy do złożenia oferty na „Przeprowadzenie zewnętrznego certyfikowanego szkolenia z zakresu Baristy, Barmana oraz Carvingu”.

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Kamiński

ul. Wolińska 7B

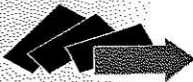
72-400 Kamień Pomorski

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Przeprowadzenie zewnętrznego certyfikowanego szkolenia z zakresu Baristy, Barmana oraz Carvingu”** w związku z realizacją projektu pn. „Lokata na jutro” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części (Zadania). **Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub cztery części zamówienia**, przy czym każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie Oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

- 1.1 **Zadanie 1 - Przeprowadzenie zewnętrznego certyfikowanego szkolenia z zakresu baristy I stopnia dla maksymalnej liczby 20 uczniów (2 grupy po 10 osób).**
  - a) **Cel szkolenia** - podniesienie kwalifikacji zawodowych poprzez ukończenie szkolenia z zakresu baristy I stopnia i umożliwienie podjęcia pracy w zawodzie baristy.
  - b) **Zakres szkolenia** - szkolenie powinno odbywać się zgodnie z przyjętymi standardami szkolenia z zakresu baristy. Szkolenie winno być prowadzone w dwóch grupach po 10 osób. Szkolenie powinno zakończyć się sprawdzeniem zdobytej wiedzy i umiejętności.
  - c) **Wymiar godzin szkolenia** - 16 godzin (8 godzin na grupę) zajęć teoretycznych i praktycznych w zakresie baristy I stopnia.
  - d) **Plan realizacji szkolenia** - Program szkolenia określający szczegółową tematykę winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi standardami szkolenia z zakresu baristy.
  - e) **Materiały szkoleniowe** - wykonawca zapewni każdemu z uczestników szkolenia z zakresu baristy I stopnia materiały szkoleniowe związane bezpośrednio z zakresem szkolenia w postaci książek lub skryptów (w formie drukowanej). Po zakończeniu szkolenia w/w materiały przejdą na własność uczestników.



## CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- f) **Materiały zużywalne, akcesoria, sprzęt** - wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia wszelkie niezbędne do przeprowadzenia szkolenia materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu baristy, rodzaj i ilość kawy oraz elementów dekoracyjnych - każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
- g) **Uzyskane uprawnienia i dokumenty** - każdy uczestnik szkolenia po uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia z zakresu baristy I stopnia.
- 1.2 **Zadanie 2 - Przeprowadzenie zewnętrznego certyfikowanego szkolenia z zakresu barmana I stopnia dla maksymalnej liczby 20 uczniów (2 grupy po 10 osób).**
- a) **Cel szkolenia** - podniesienie kwalifikacji zawodowych poprzez ukończenie szkolenia z zakresu barmana I stopnia i umożliwienie podjęcia pracy w zawodzie barmana.
- b) **Zakres szkolenia** - szkolenie powinno odbywać się zgodnie z przyjętymi standardami szkolenia z zakresu barmana. Szkolenie winno być prowadzone w dwóch grupach 10 osobowych. Szkolenie powinno zakończyć się sprawdzeniem zdobytej wiedzy i umiejętności.
- c) **Wymiar godzin szkolenia** - 32 godziny (16 godzin na grupę) zajęć teoretycznych i praktycznych w zakresie barmana I stopnia.
- d) **Plan realizacji szkolenia** - Program szkolenia określający szczegółową tematykę winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi standardami szkolenia z zakresu barmana.
- e) **Materiały szkoleniowe** - wykonawca zapewni każdemu z uczestników szkolenia z zakresu barmana I stopnia materiały szkoleniowe związane bezpośrednio z zakresem szkolenia w postaci książek lub skryptów (w formie drukowanej). Po zakończeniu szkolenia w/w materiały przejdą na własność uczestników.
- f) **Materiały zużywalne, akcesoria, sprzęt** - wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia wszelkie niezbędne do przeprowadzenia szkolenia materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu barmanów, rodzaj i ilość trunków, soków, napojów, owoców oraz elementów dekoracyjnych - każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
- g) **Uzyskane uprawnienia i dokumenty** - każdy uczestnik szkolenia po uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia z zakresu barmana I stopnia.
- 1.3 **Zadanie 3 - Przeprowadzenie zewnętrznego certyfikowanego szkolenia z zakresu carvingu na poziomie podstawowym dla maksymalnej liczby 20 uczniów (2 grupy po 10 osób).**
- a) **Cel szkolenia** - podniesienie kompetencji zawodowych poprzez zdobycie umiejętności wykonywania artystycznych dekoracji z warzyw i owoców.
- b) **Zakres szkolenia** - szkolenie powinno obejmować praktyczną naukę tworzenia artystycznych dekoracji z warzyw i owoców zgodnie ze standardami szkolenia carvingu na poziomie podstawowym. Szkolenie winno być prowadzone w dwóch grupach 10 osobowych. Szkolenie powinno zakończyć się sprawdzeniem zdobytej wiedzy i umiejętności.
- c) **Wymiar godzin szkolenia** - 16 godzin (8 godzin na grupę) zajęć teoretycznych i praktycznych w zakresie carvingu poziom podstawowy.
- d) **Plan realizacji szkolenia** - Program szkolenia określający szczegółową tematykę winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi standardami szkolenia w zakresie carvingu na poziomie podstawowym.



### CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- e) **Materiały szkoleniowe** - wykonawca zapewni każdemu z uczestników szkolenia materiały szkoleniowe związane bezpośrednio z zakresem szkolenia w postaci książek lub skryptów (w formie drukowanej). Po zakończeniu szkolenia w/w materiały przejdą na własność uczestników.
  - f) **Materiały zużywalne, akcesoria, sprzęt** - wykonawca na czas szkolenia zapewni każdemu z uczestników odpowiednie noże do carvingu oraz odpowiednią ilość i odpowiedni rodzaj owoców i warzyw - zgodnie z oferowanym programem szkolenia.
  - g) **Uzyskane uprawnienia i dokumenty** - każdy uczestnik szkolenia po uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia z zakresu carvingu na poziomie podstawowym.
- 1.4 **Zadanie 4 - Przeprowadzenie zewnętrznego certyfikowanego szkolenia z zakresu carvingu na poziomie średniozaawansowany dla maksymalnej liczby 20 uczniów (2 grupy po 10 osób).**
- a) **Cel szkolenia** - podniesienie kompetencji zawodowych poprzez zdobycie umiejętności wykonywania artystycznych dekoracji z warzyw i owoców.
  - b) **Zakres szkolenia** - szkolenie powinno obejmować praktyczną naukę tworzenia artystycznych dekoracji z warzyw i owoców zgodnie ze standardami szkolenia carvingu na poziomie średniozaawansowanym. Szkolenie winno być prowadzone w dwóch grupach 10 osobowych. Szkolenie powinno zakończyć się sprawdzeniem zdobytej wiedzy i umiejętności.
  - c) **Wymiar godzin szkolenia** - 18 godzin (9 godzin na grupę) zajęć teoretycznych i praktycznych w zakresie carvingu poziom średniozaawansowany.
  - d) **Plan realizacji szkolenia** - Program szkolenia określający szczegółową tematykę winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi standardami szkolenia w zakresie carvingu na poziomie średniozaawansowanym.
  - e) **Materiały szkoleniowe** - wykonawca zapewni każdemu z uczestników szkolenia materiały szkoleniowe związane bezpośrednio z zakresem szkolenia w postaci książek lub skryptów (w formie drukowanej). Po zakończeniu szkolenia w/w materiały przejdą na własność uczestników.
  - f) **Materiały zużywalne, akcesoria, sprzęt** - wykonawca na czas szkolenia zapewni każdemu z uczestników odpowiednie noże do carvingu oraz odpowiednią ilość i odpowiedni rodzaj owoców i warzyw - zgodnie z oferowanym programem szkolenia.
  - g) **Uzyskane uprawnienia i dokumenty** - każdy uczestnik szkolenia po uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia z zakresu carvingu na poziomie średniozaawansowanym.
2. Pozostałe wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia dotyczące wszystkich szkoleń:
- a) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia w dni robocze od poniedziałku do piątku. W razie wystąpienia obiektywnych przesłanek uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć, poinformowanie o tym Zamawiającego na min. 7 dni przed wyznaczonym terminem i wyznaczenie zastępstwa. Wykonawca nie może zlecić wykonania szkolenia innemu podwykonawcy.
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na wszelkich materiałach przekazywanych uczestnikom logotypy oraz informacje o współfinansowaniu zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” przygotowanymi przez Departament Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym - Ministerstwo Rozwoju Regionalnego,



### CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji szkolenia w postaci Dziennika zajęć z programem szkolenia, listę obecności, protokołów lub innych dokumentów potwierdzających wydanie i odbiór przez uczestników szkolenia wszelkich materiałów szkoleniowych, rejestru wydanych uczestnikom certyfikatów na potwierdzenie odbycia szkolenia lub szkoleń. Ponadto Zamawiający wymaga wykonania przez wykonawcę dokumentacji szkolenia w postaci materiałów fotograficznych z przeprowadzonych zajęć i utrwalenia materiału fotograficznego na płycie CD/DVD.
- d) Zamawiający nieodpłatnie udostępni pomieszczenia szkoleniowe pod warunkiem zapewnienia przez wykonawcę odpowiedniego kompletnego wyposażenia (odpowiednie akcesoria, naczynia itp.).
- e) W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze wykonawcy:
  - wzór dziennika, list obecności, protokołu odbioru usługi szkoleniowej,
  - logotypy oraz informacje o współfinansowaniu zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” przygotowanymi przez Departament Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym - Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.
  - inne informacje niezbędne do sporządzenia harmonogramu szkolenia.

### III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Szkolenia powinny być realizowane na terenie miasta Kamień Pomorski. Zamawiający udostępni wykonawcy nieodpłatnie sale lub pomieszczenia szkoleniowe na terenie szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Kamieńskiego. Adresy udostępnionych pomieszczeń szkoleniowych Zamawiający przekaze wybranemu wykonawcy przed podpisaniem umowy. Realizacja szkoleń w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2015 roku.

### IV. DOKUMENTY, KTÓRE WRAZ Z OFERTĄ MUSI ZŁOŻYĆ KAŻDY SKŁADAJĄCY OFERTE NA PEŁNIENIE OBOWIĄZKÓW OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA:

1. Wypełniony druk stanowiący załącznik nr 1 - „Formularz ofertowy”.
2. Wypełniony druk stanowiący załącznik nr 2 - „Program szkolenia”.
3. Wypełniony druk stanowiący załącznik nr 3 - „Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych i kapitałowych”.
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.
5. Posiadanie wiedzy i doświadczenia - wykazanie wykonania w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie 2 zamkniętych szkoleń grupowych w zakresie baristy, barmana lub carvingu o łącznej liczbie uczestników nie mniejszej niż 10 osób.

UWAGA - przez szkolenie zamknięte należy rozumieć szkolenie określonej grupy uczestników, realizowane na podstawie umowy zawartej z instytucją lub podmiotem zlecającym to szkolenie.

### V. ODRZUCZENIE OFERT:

Odrzucone zostaną oferty tych oferentów, którzy:

1. Zostali wykluczeni z postępowania.
2. Nie spełniają warunków udziału w zapytaniu ofertowym.
3. Nie załączyli wymaganych dokumentów.
4. Załączyli dokumenty przygotowane niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu, w tym wzorami.



## CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### VI. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert dla każdego Zadania oddzielnie.

1. Ocena ofert - Zamawiający uzna Oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

- oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
- oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert i ich waga:

2.1 **Zadanie 1** - Cena - 70%  
- Jakość - 30%

a) Sposób obliczenia punktacji w kryterium Cena:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C} \times 70 \text{ [pkt]}$$

$P_i(C)$  - liczba punktów za cenę podaną w ofercie

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa

$C$  - cena oferty badanej

b) Sposób obliczenia punktacji w kryterium Jakość:

Dokonując oceny oferty w kryterium Jakość Zamawiający będzie brał pod uwagę posiadanie Certyfikatów jakości oraz Akredytacji kuratora oświaty w zakresie oferowanych szkoleń.

Wykonawca uzyska niżej określoną liczbę punktów jeżeli dołączy do oferty dokumenty potwierdzające:

- Posiadanie Certyfikatu ISO 9001:2008 lub Certyfikatu zgodności z normą PN-EN ISO 9001:2009 - 4 pkt. (brak dokumentu - 0 pkt.)
- Posiadanie Certyfikatu ISO 29990:2010 - 2 pkt. (brak dokumentu - 0 pkt.)
- Posiadanie przez osobę prowadzącą szkolenie z zakresu baristy I stopnia tytułu Mistrza Baristów - 6 pkt. (brak dołączonego do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu Mistrza Baristów - 0 pkt.)
- Posiadanie przez osobę prowadzącą szkolenie z zakresu baristy I stopnia tytułu Wicemistrza Baristów - 3 pkt. (brak dołączonego do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu Mistrza Baristów - 0 pkt.)
- Posiadanie przez prowadzącego wyższego wykształcenia pedagogicznego lub uprawnień pedagogicznych - 2 pkt. (brak dołączonego do oferty dokumentu/dokumentów na potwierdzenie posiadania kwalifikacji - 0 pkt.)
- Udokumentowany udział w konkursie baristów krajowym lub zagranicznym - 1 pkt. (brak dołączonego do oferty dokumentu / dokumentów na potwierdzenie posiadania powyższych kwalifikacji lub osiągnięć - 0 pkt.).
- Posiadanie Akredytacji kuratora oświaty - 12 pkt. (brak dokumentów - 0 pkt.)

**Maksymalnie w kryterium Jakości wykonawca może uzyskać 30 pkt.**

$P_i(J)$  = suma punktów uzyskanych w kryterium Jakość

2.2 **Zadanie 2** - Cena - 70%  
- Jakość - 30%

a) Sposób obliczenia punktacji w kryterium Cena:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C} \times 70 \text{ [pkt]}$$

$P_i(C)$  - liczba punktów za cenę podaną w ofercie

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa

$C$  - cena oferty badanej



### CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

b) Sposób obliczenia punktacji w kryterium Jakość:

Dokonując oceny oferty w kryterium Jakość Zamawiający będzie brał pod uwagę posiadanie Certyfikatów jakości oraz Akredytacji kuratora oświaty w zakresie oferowanych szkoleń. Wykonawca uzyska niżej określoną liczbę punktów jeżeli dołączy do oferty dokumenty potwierdzające:

- **Posiadanie Certyfikatu ISO 9001:2008 lub Certyfikatu zgodności z normą PN-EN ISO 9001:2009 - 4 pkt.** (brak dokumentu - 0 pkt.)
- **Posiadanie Certyfikatu ISO 29990:2010 - 2 pkt.** (brak dokumentu - 0 pkt.)
- **Posiadanie przez osobę prowadzącą szkolenie z zakresu baristy I stopnia tytułu Mistrza Barmanów - 6 pkt.** (brak dołączonego do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu Mistrza Baristów - 0 pkt.)
- **Posiadanie przez osobę prowadzącą szkolenie z zakresu baristy I stopnia tytułu Wicemistrza Barmanów - 3 pkt.** (brak dołączonego do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu Mistrza Baristów - 0 pkt.)
- **Posiadanie przez prowadzącego wyższego wykształcenia pedagogicznego lub uprawnień pedagogicznych - 2 pkt.** (brak dołączonego do oferty dokumentu/dokumentów na potwierdzenie posiadania kwalifikacji - 0 pkt.)
- **Udokumentowany udział w konkursie baristów krajowym lub zagranicznym - 1 pkt.** (brak dołączonego do oferty dokumentu / dokumentów na potwierdzenie posiadania powyższych kwalifikacji lub osiągnięć - 0 pkt.)
- **Posiadanie Akredytacji kuratora oświaty - 12 pkt.** (brak dokumentów - 0 pkt.)

**Maksymalnie w kryterium Jakości wykonawca może uzyskać 30 pkt.**

$P_i(J)$  = suma punktów uzyskanych w kryterium Jakość

2.3 Zadanie 3 i 4 - Cena - 60%  
- Jakość - 40%

a) Sposób obliczenia punktacji w kryterium Cena:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C} \times 60 \text{ [pkt]}$$

$P_i(C)$  - liczba punktów za cenę podaną w ofercie

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa

$C$  - cena oferty badanej

b) Sposób obliczenia punktacji w kryterium Jakość:

Dokonując oceny oferty w kryterium Jakość Zamawiający będzie brał pod uwagę następujące elementy, przyznając wykonawcy poniższą liczbę punktów:

- **Posiadanie przez osobę prowadzącą szkolenie z zakresu carvingu tytułu Mistrza Carvingu - 10 pkt.** (brak dołączonego do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu Mistrza Carvingu - 0 pkt.)
- **Posiadanie przez osobę prowadzącą szkolenie z zakresu carvingu tytułu Wicemistrza Carvingu - 5 pkt.** (brak dołączonego do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu Wicemistrza Carvingu - 0 pkt.)
- **Posiadanie przez prowadzącego wyższego wykształcenia pedagogicznego lub uprawnień pedagogicznych - 5 pkt.** (brak dołączonego do oferty dokumentu/dokumentów na potwierdzenie posiadania kwalifikacji - 0 pkt.)
- **Udział w co najmniej 2 konkursach krajowych potwierdzających certyfikatem lub dyplomem - 10 pkt.** (po 5 pkt. za każdy potwierdzony dokumentem udział w konkursie) (brak dołączonych do oferty dokumentów - 0 pkt.)



### CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- **Udział w co najmniej 2 konkursach międzynarodowych potwierdzonych certyfikatem lub dyplomem - 10 pkt.** (po 5 pkt. za każdy potwierdzony dokumentem udział w konkursie) (brak dołączonych do oferty dokumentów - 0 pkt.)

**Maksymalnie w kryterium Jakości wykonawca może uzyskać 40 pkt.**

$P_i(J)$  = suma punktów uzyskanych w kryterium Jakość

3. Sposób obliczenia punktacji łącznej w zakresie danego Zadania:

Bilans punktowy oferty w zakresie danego zadania obliczony zostanie w poniższy sposób:

$$B_i = P_i(C) + P_i(J)$$

**Oferta z największą liczbą punktów uzyskanych w bilansie punktowym ( $B_i$ ) otrzyma 100 pkt. -  $P_i(B)$ .** Punktacja pozostałych ofert zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie proporcji matematycznej w stosunku do największej liczby punktów, jakie w bilansie punktowym otrzymała oferta, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_i(B) = \frac{B_i}{B_{\max}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

$P_i(B)$  - Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana „i” (w zakresie danego zadania) w łącznej punktacji.

$B_i = P_i(C) + P_i(J)$  - Liczba punktów jakie uzyskała oferta badana w zakresie danego zadania w bilansie punktowym

$B_{\max} = P_i(C) + P_i(J)$  - Maksymalna liczba punktów jakie uzyskała w bilansie punktowym oferta spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert w zakresie danego zadania.

4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w przyjętym kryterium oceny, odrębnym dla każdego zadania, otrzyma **maksymalną liczbę 100 punktów**. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
5. Oferta, która uzyska maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium, odrębnie dla każdego zadania, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. **Realizacja zamówienia (każdego zadania odrębnie) zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska maksymalną liczbę punktów.**
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

### VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia 20 grudnia 2013 r. do godziny 15.00 w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego, ul. Wolińska 7B, 72-400 Kamień Pomorski.
2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis Oferta na „Przeprowadzenie zewnętrznego certyfikowanego szkolenia z zakresu Baristy, Barmana oraz Carvingu” w związku z realizacją projektu pn. „Lokata na jutro”, z dopiskiem „Nie otwierać przed 20 grudnia 2013 r.”.
3. Osoba uprawniona do kontaktów: Pan Marek Szymański, tel.: (91) 38 20 483 lub e-mail: mszymanski@powiatkamienski.pl
4. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenia jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają składającego ofertę.



## CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Wszystkie oferty otrzymane przez Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
6. Każdy składający ofertę może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferty winny być przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
9. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
10. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszego zapytania.
11. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.
12. Ofertę należy złożyć w PLN.

## XI. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dniu 23 grudnia 2013 r. do godz. 15.00. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą faxową lub mailową najpóźniej w dniu 24 grudnia 2013 r. do godz. 15.30.

W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.

## XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Termin związania ofertą wynosi 7 dni kalendarzowych od terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub w części, bez podawania przyczyn.
3. W przypadku gdy oferta cenowa złożona przez Oferenta będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści oferty, Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 (trzech) dni kalendarzowych od dnia zakończenia negocjacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego zapytania ofertowego jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Informacje dotyczące faktu złożenia oferty, przeprowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Wykonawcę jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.

STAROSTA  
  
Benta Kiryłu

.....  
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do reprezentowania Zamawiającego



**CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego -  
**formularz ofertowy**.....  
Imię i nazwisko oraz adres Oferenta.....  
miejscowość i data**FORMULARZ OFERTOWY**Powiat Kamiński  
ul. Wolińska 7B  
72-400 Kamień Pomorski

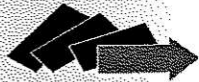
Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące „Przeprowadzenie zewnętrznego certyfikowanego szkolenia z zakresu Baristy, Barmana oraz Carvingu” w związku z realizacją projektu: „Lokata na jutro” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, zgodnie z wymaganiami określonymi w przedmiotowym Zapytaniu ofertowym:

Zadanie	Przedmiot zamówienia	Łączna cena brutto
Zadanie 1	Zewnętrzne certyfikowane szkolenie z zakresu baristy I stopnia	
Zadanie 2	Zewnętrzne certyfikowane szkolenie z zakresu barmana I stopnia	
Zadanie 3	Zewnętrzne certyfikowane szkolenie z zakresu carvingu na poziomie podstawowym	
Zadanie 4	Zewnętrzne certyfikowane szkolenie z zakresu carvingu na poziomie średniozaawansowanym	

1. Ponadto oświadczam, iż:

- zobowiązuje się do „Opracowania i dostawy materiałów promocyjnych” w okresie 14 dni od momentu rozstrzygnięcia zapytania ofertowego zgodnie z wymaganiami zawartymi w przedmiotowym zapytaniu ofertowym,
- zapoznałem się z przedmiotem i warunkami zamówienia i akceptuję jego warunki,
- spełniam wszystkie wymagania dotyczące wykonawcy, określone w zapytaniu ofertowym,
- akceptuję termin i warunki realizacji usługi.

.....  
/podpis Oferenta/



**CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do Oferty, Program szkolenia - Zadanie nr .....

**I. Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**II. Nazwa kursu:**

.....

**III. Wymiar godzinowy szkolenia w ramach kursu:**

1. Liczba godzin kursu: .....
2. Liczba godzin zajęć teoretycznych: .....
3. Liczba godzin zajęć praktycznych: .....

**IV. Materiały szkoleniowe**

a) Materiały szkoleniowe jakie uczestnicy otrzymają na własność:

.....  
.....

b) Materiały szkoleniowe, w tym materiały zużywalne zapewnione na zajęcia praktyczne:

.....  
.....

**V. Sposób sprawdzenia wiedzy i umiejętności oraz oceny uczestników:**

- egzamin wewnętrzny .....
- praca końcowa – zaliczeniowa
- frekwencja na zajęciach
- aktywność
- inne /wymienić jakie/

**VI. Rodzaj dokumentów jaki uzyska absolwent kursu:**

.....  
.....

**VII. Szczegółowy program kursu (należy wypełnić wg. poniższego wzoru):**

Lp.	Temat zajęć edukacyjnych	Szczegółowa treść zajęć edukacyjnych	Liczba godzin teoretycznych	Liczba godzin praktycznych

Miejscowość.....dnia.....

.....  
(podpis i pieczęć pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)



**CZŁOWIEK - NAJLEPSZA INWESTYCJA**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

**Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych i kapitałowych**

W związku z realizacją projektu: „Lokata na jutro” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”.

Dotyczy zapytania ofertowego nr 5/2013/ WND-POKL.09.02.00-32-026/13

Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo\* z Zamawiającym, tj. Powiat Kamieński ul. Wolińska 7B 72-400 Kamień Pomorski

Powiązania, o których mowa polegają w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
miejsowość i data

.....  
/podpis Oferenta/

*\*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą.*