

**Protokół Nr 94/2012
z posiedzenia
Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim
z dnia 8 sierpnia 2012 roku**

1. Otwarcie posiedzenia nr 94/2012- stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 94/2012.
3. Przyjęcie protokołu Nr 93/2012.
4. Spotkanie z Panią Teresą Malec Dyrektorem Liceum Ogólnokształcącego w Kamieniu Pomorskim.
5. Zapoznanie się z informacją z przeprowadzonych egzaminów na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.
6. Podjęcie decyzji w kwestii wyrażenia zgody budowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego z garażem wraz z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi na działce nr 63/3 w obrębie 24 Lubin z warunkiem likwidacji okien.
7. Podjęcie decyzji w sprawie przekazania lokali użytkowych nr 3 i 4 znajdujących się w budynku nr 52 w Gostyniu na rzecz Gminy Świerżno.
8. Rozpatrzenie wniosków o przekazanie kostki brukowej z rozbiórki ul. Wolińskiej w Kamieniu Pomorskim.
9. Podjęcie decyzji w sprawie zaproszenia do składania ofert na usuwanie statków lub innych obiektów pływających z obszaru wodnego Powiatu Kamieńskiego oraz na przechowywanie na terenie strzeżonego portu, przystani lub parkingu statków lub innych obiektów pływających usuniętych z obszaru wodnego Powiatu Kamieńskiego.
10. Zapoznanie się z notatką służbową z przeglądu pomieszczeń w ZSP w Wolinie z przeznaczeniem na cele PPP w Wolinie.
11. Rozpatrzenie wniosku zespołu „Fala” działającego przy Międzynarodowym Domu Kultury w Międzyzdrojach o dofinansowanie zespołu.
12. Zapoznanie się z zawiadomieniami w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego polegającej na budowie kablowej sieci elektroenergetycznej SN wraz z budową stacji transformatorowej oraz jej powiązań z siecią nN, prowadzonego na działkach nr 119 i 126 zlokalizowanych w obrębie geodezyjnym Dziwnówek gm. Dziwnów oraz na działkach nr 49, 16/1, 115, 50, 546, 30/22, 30/17, 530/5, 529/11, 514, 24/1, 17/2, 17/1, 19/24, 19/15, 19/18 zlokalizowanych w obrębie geodezyjnym Łukęcin, gm. Dziwnów.
13. Wolne wnioski.
14. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 1.

Otwarcie posiedzenia nr 94/2012- stwierdzenie quorum.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęła Starosta Beata Kiryluk, o godzinie 11:20 i stwierdziła quorum.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Na posiedzeniu nieobecny był Członek Zarządu, Jarosław Kapitan oraz Adam Celiński.

Usprawiedliwienia stanowią załącznik nr 2 do protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- p.o. Sekretarza Powiatu - Andrzej Zieliński,
- Asystent Starosty - Bogdan Wilkowski,
- Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Kamieniu Pomorskim - Teresa Malec,
- Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa - Beata Łapaj,
- Naczelnik Wydziału Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości - Anetta Byczkowska.

Lista obecności stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Ad. 2.

Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 94/2012.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

przyjął porządek posiedzenia w brzmieniu jak załącznik nr 4 do protokołu.

Ad.3.

Przyjęcie protokołu Nr 93/2012.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

przyjął protokół Nr 93/2012.

O godzinie 11:30 na posiedzenie poproszona została Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Kamieniu Pomorskim - Teresa Malec.

Ad.4.

Spotkanie z Panią Teresą Malec Dyrektorem Liceum Ogólnokształcącego w Kamieniu Pomorskim.

Pani Starosta przywitała Panią Dyrektor i poprosiła o zabranie głosu w sprawie wnoszonej do Zarządu.

Pani Teresa Malec wyjaśniła, że w zatwierdzonym arkuszu organizacyjnym na bieżący rok szkolny zgłosiła zapotrzebowanie na 4 klasy I. podań do klas I było 112, jednakże w związku z faktem, iż uczniowie mają prawo składać podania do 3 wybranych szkół i dodatkowo potwierdzić akces swoim podpisem i złożeniem oryginału świadectwa to w ostatecznym rozrachunku na tą chwilę jest 67 potwierdzonych podań.

Oznacza to, że powstaną niepełne 3 klasy tj. dwie klasy po 22 osoby i jedna klasa 23 osoby. Zgodnie z decyzją Zarządu w sprawie liczebności klas winno powstać dwie i pół klasy. Jednakże z analiz i wyliczeń, które przeprowadziła Pani Dyrektor oba warianty są zbliżone w kontekście oszczędności na godzinach. W związku z tym Pani Dyrektor zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na utworzenie trzech klas I o liczebności dwie klasy po 22 osoby i jedna klasa, w której będą 23 osoby. Pani Dyrektor dodała również, że jeszcze jest sporo czasu i uczniowie mogą złożyć akces nawet we wrześniu, co oznacza, że liczebność klas może się zwiększyć.

Zarząd Powiatu zgodził się z uzasadnieniem Pani Dyrektor i wyraził zgodę na utworzenie trzech klas I.

Jednocześnie Zarząd Powiatu przypomniał Pani Dyrektor o potrzebie przedstawienia aneksu do arkusza organizacyjnego.

O godzinie 11:30 posiedzenie opuściła Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Kamieniu Pomorskim - Teresa Malec.

Ad.5.

Zapoznanie się z informacją z przeprowadzonych egzaminów na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

Starosta poinformowała, że w dniu 3 sierpnia przeprowadzono egzaminy na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, które zakończyły się wynikiem pozytywnym i tak awans nauczyciela mianowanego uzyskały:

- 1) Pani Katarzyna Marcinko – nauczycielka historii w Liceum ogólnokształcącym im. Bolesława Krzywoustego w Kamieniu Pomorskim,
- 2) Pani Joanna Książek – nauczycielka praktycznych przedmiotów zawodowych – cukiernia, w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim,
- 3) Pani Agnieszka Królik - nauczycielka teoretycznych przedmiotów zawodowych – gastronomicznych, w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim,

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

O godzinie 11:40 na posiedzenie poproszona została Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa Beata Łapaj.

Ad.6.

Podjęcie decyzji w kwestii wyrażenia zgody budowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego z garażem wraz z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi na działce nr 63/3 w obrębie 24 Lubin z warunkiem likwidacji okien.

Pani Naczelnik wyjaśniła, że Starostwo Powiatowe w Gryficach poinformowało, że zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie wydania pozwolenia na budowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego z garażem wraz z instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi na działce nr 63/3 w obrębie 24 m. Lubin. Działka graniczy z nieruchomością stanowiącą własność Powiatu Kamieńskiego tj. z działką nr 169.

Zgodnie z warunkami zabudowy oraz wykonanym projektem technicznym budynek będzie oddalony 2 metry od działki powiatowej, a ponadto w ścianie budynku zaprojektowane są okna. Zgodnie z przepisami właściciel działki sąsiedniej, który będzie planował zabudowę zobowiązany będzie do zachowania odległości 6 metrów od granicy (minimalna odległość między budynkami z oknami wynosi 8 metrów).

W związku z powyższym istnieje potrzeba podjęcia decyzji w kwestii niniejszego zamierzenia tj. wyrażenia zgody na powyższą budowę z warunkiem likwidacji okien

(zgodnie z przepisami odległość między budynkami musi wynosić 6 metrów) lub zaakceptowaniu planowanej zabudowy.

Jednocześnie Pani Naczelnik poinformowała, że wydział będzie występował z wnioskiem o wydanie warunków zabudowy na działkę nr 169 w celu dokonania późniejszego jej podziału. Część działki będzie wydzielana na poszerzenie istniejącej drogi gminnej zatem w efekcie w późniejszym czasie budynek Państwa Kowalskich będzie graniczył z drogą.

Wniosek Wydziału stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Zarząd Powiatu w związku z planowanym podziałem działki nr 169 i zamiarem sprzedaży wydzielonych nieruchomości nie wyraził zgody na umiejscowienie budynku w odległości 2 m od granicy działki nr 169.

Ad.7.

Podjęcie decyzji w sprawie przekazania lokali użytkowych nr 3 i 4 znajdujących się w budynku nr 52 w Gostyniu na rzecz Gminy Świerzno.

Pani Naczelnik wyjaśniła, że aktem notarialnym z dnia 15.05.2012 roku Powiat Kamieński od Skarbu Państwa w formie darowizny nabył lokale użytkowe nr 3 i 4 znajdujące się w budynku nr 52 w Gostyniu w celu przekazania ich w następstwie Gminie Świerzno na utworzenie dodatkowego punktu usług medycznych.

W związku z powyższym Pani Naczelnik zwróciła się z prośbą o podjęcie decyzji w sprawie przekazania w/w lokali na rzecz Gminy Świerzno. Przekazanie lokali powinno nastąpić w oparciu o uchwałę Rady Powiatu a następnie aktu notarialnego.

Wniosek stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Zarząd Powiatu widzi potrzebę przekazania Gminie Świerzno na utworzenie dodatkowego punktu usług medycznych lokali użytkowych nr 3 i 4 znajdujących się w budynku nr 52 w Gostyniu, w tym celu zostanie przygotowany na jedno z najbliższych posiedzeń Zarządu Powiatu stosowny projekt uchwały w powyższej sprawie.

O godzinie 11:52 posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa Beata Łapaj oraz poproszona została Naczelnik Wydziału Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości - Anetta Byczkowska.

Ad.8.

Rozpatrzenie wniosków o przekazanie kostki brukowej z rozbiórki ul. Wolińskiej w Kamieniu Pomorskim.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o pozostawieniu kostki brukowej z rozbiórki ul. Wolińskiej w Kamieniu Pomorskim na stanie Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim w celu ich późniejszego wykorzystania do naprawy dróg powiatowych.

Wnioski stanowią załącznik nr 8 do protokołu.

Ad.9.

Podjęcie decyzji w sprawie zaproszenia do składania ofert na usuwanie statków lub innych obiektów pływających z obszaru wodnego Powiatu Kamieńskiego oraz na przechowywanie na terenie strzeżonego portu, przystani lub parkingu statków lub innych obiektów pływających usuniętych z obszaru wodnego Powiatu Kamieńskiego.

Naczelnik Wydziału wyjaśniła, że w związku z podjęciem na jednej z sesji uchwały dotyczącej usuwania statków lub innych obiektów pływających z obszaru wodnego Powiatu Kamieńskiego oraz przechowywania na terenie strzeżonego portu, przystani lub parkingu statków lub innych obiektów pływających usuniętych z obszaru wodnego Powiatu Kamieńskiego należy podjąć kroki zmierzające do wyłonienia wykonawcy zadania.

W związku z powyższym Pani Naczelnik przedstawiła projekt zaproszenia do składania ofert na ww. zadanie.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o zaproszeniu do składania ofert w brzmieniu jak załącznik nr 9 do protokołu.

Ad. 10.

~~**Zapoznanie się z notatką służbową z przeglądu pomieszczeń w ZSP w Wolinie z przeznaczeniem na cele PPP w Wolinie.**~~

Zarząd Powiatu zapoznał się z notatką służbową z przeglądu pomieszczeń w ZSP w Wolinie z przeznaczeniem na cele Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Wolinie.

Notatka stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

W związku z potrzebą wydatkowania znacznych środków finansowych na przystosowanie pomieszczeń wskazanych przez Panię Dyrektora Zarząd Powiatu uważa, że należy znaleźć inne rozwiązanie niż przedstawione, które nie będzie pociągało za sobą, aż tak dużych nakładów finansowych.

Ponadto Pani Naczelnik nadmieniła, że w związku z podjęciem przez Zarząd Powiatu w dniu 10 lipca decyzji o przystąpieniu do Programu Operacyjnego dla obszarów środowiskowych PL04 „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii” i włączeniu do programu LO w Kamieniu Pomorskim i ZSP w Wolinie należy skierować pod obrady Rady Powiatu uchwałę w sprawie wprowadzenia inwestycji do budżetu. Powyższe należałoby zrobić jak najszybciej, ponieważ we wrześniu zostanie ogłoszony nabór wniosków i będzie on obowiązywał tylko do końca roku. W związku z tym, że wykonanie niezbędnej dokumentacji jest czasochłonne, zachodzi konieczność niezwłocznego podjęcia ww. uchwały aby zdążyć ze złożeniem wniosku w terminie.

Starosta poinformowała, że Pani Skarbnik została zobowiązana do przeprowadzenia analizy budżetu i przedstawienia propozycji przesunięcia środków na powyższe zadanie.

O godzinie 12:05 posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Rozwoju, Inwestycji i Wspierania Przedsiębiorczości - Anetta Byczkowska.

Ad.11.**Rozpatrzenie wniosku zespołu „Fala” działającego przy Międzynarodowym Domu Kultury w Międzyzdrojach o dofinansowanie zespołu.**

Starosta poinformowała, że Zespół „Fala” działający przy Międzynarodowym Domu Kultury w Międzyzdrojach zwrócił się z wnioskiem o dofinansowanie zespołu w celu zakupu strojów.

Wniosek stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o przeznaczeniu kwoty 500 zł na zakup strojów przez Zespół „Fala” z budżetu edukacji.

Ad.12.**Zapoznanie się z zawiadomieniami w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego polegającej na budowie kablowej sieci elektroenergetycznej SN wraz z budową stacji transformatorowej oraz jej powiązań z siecią nN, prowadzonego na działkach nr 119 i 126 zlokalizowanych w obrębie geodezyjnym Dziwnówek gm. Dziwnów oraz na działkach nr 49, 16/1, 115, 50, 546, 30/22, 30/17, 530/5, 529/11, 514, 24/1, 17/2, 17/1, 19/24, 19/15, 19/18 zlokalizowanych w obrębie geodezyjnym Łukęcin, Gm. Dziwnów.**

Zarząd Powiatu zapoznał się zawiadomieniami w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego polegającej na budowie kablowej sieci elektroenergetycznej SN wraz z budową stacji transformatorowej oraz jej powiązań z siecią nN, prowadzonego na działkach nr 119 i 126 zlokalizowanych w obrębie geodezyjnym Dziwnówek gm. Dziwnów oraz na działkach nr 49, 16/1, 115, 50, 546, 30/22, 30/17, 530/5, 529/11, 514, 24/1, 17/2, 17/1, 19/24, 19/15, 19/18 zlokalizowanych w obrębie geodezyjnym Łukęcin, Gm. Dziwnów.

Zawiadomienia stanowią załącznik nr 12 do protokołu.

Ad.13.**Wolne wnioski.**

- 1) Starosta przedstawiła wniosek Burmistrza Dziwnowa Grzegorza Józwiaka w sprawie dofinansowania XI Festiwalu Gwiazd Sportu, który odbędzie się w dniach 14 – 18 sierpnia 2012 roku.

Wniosek stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania”

- 3 głosami „za”

podjął decyzję o przeznaczeniu 10 000 zł na XI Festiwal Gwiazd Sportu z budżetu promocji.

- 2) Starosta zapoznała Członków Zarządu z pismem, które wpłynęło od Pani Anny Kwaśniak vel Kwaśniewskiej p.o. Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Kierownika jednostki.

Pismo stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

- 3) Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją z działalności jednostek oświatowych Powiatu Kamieńskiego w okresie wakacji, która stanowi załącznik nr 16 do protokołu.
- 4) Zarząd Powiatu zapoznał się z zażaleniem Pana Grzegorza Żaka do Prokuratury Okręgowej w Szczecinie na postanowienie o odmowie wszczęcia dochodzenia (załącznik nr 17 do protokołu).
- 5) Starosta poinformowała, że Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Kamieniu Pomorskim złożyło 3 sierpnia b.r. w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim wniosek, wraz z dokumentami, o zamiarze utworzenia od 1 września 2012 roku, a tym samym, po spełnieniu wymogów określonych ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, wpisania do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych szkoły ponadgimnazjalnej: Szkoły Specjalnej Przesposabiającej do Pracy.

Szkoła, w myśl obowiązujących przepisów, na dzień dzisiejszy nie istnieje. Trwają przygotowania bazy przy ul. Garncarskiej (w nowym budynku Stowarzyszenia) i dobór kadry pedagogicznej do rozpoczęcia działalności po uzyskaniu wpisu do ewidencji działalności oświatowej, prowadzonej przez organ właściwy do prowadzenia tego typu i rodzaju jednostek oświatowych (szkoły ponadgimnazjalne prowadzone są jako zadanie własne przez powiat).

Bardzo dobra, nowoczesna baza dydaktyczna stanowi niewątpliwie atut przy podejmowaniu takich przedsięwzięć, o czym świadczą pozytywne opinie jednostek wypowiadających się z urzędu w sprawie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w trakcie zajęć edukacyjnych teoretycznych i praktycznych. Kadre pedagogiczną, w tym kierowniczą, mają stanowić doświadczeni, z odpowiednimi kwalifikacjami, pracownicy Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Kamieniu Pomorskim.

Osobną kwestią jest nadanie uprawnień szkoły publicznej, do uzyskania których niezbędna jest pozytywna opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny. Osoba prawna, zamierzająca prowadzić szkołę, wystąpiła w tej sprawie z wnioskiem, do którego został załączony komplet, wymaganych przepisami prawa, dokumentów, do właściwego kuratora oświaty. Pozytywna opinia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty stanowić będzie podstawę do nadania tych uprawnień przez organ dokonujący wpisu do ewidencji działalności oświatowej.

Organ, będący jednostką samorządu terytorialnego obowiązany do prowadzenia odpowiedniego typu publicznych szkół i placówek, dokonuje wpisu do ewidencji w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia. Takie terminy obowiązują również organ nadzoru pedagogicznego. Wpisanie szkoły/placówki do ewidencji i podjęcie przez nią działalności, daje podstawę do występowania z wnioskiem o udzielenie dotacji.

Sprawą zawsze budzącą wiele emocji, jest finansowanie działalności szkoły, szczególnie w początkowym okresie działalności, tj. w miesiącach wrzesień – grudzień w roku rozpoczęcia działalności. Przepis art. 90 ustawy o systemie oświaty

ma w pewnym sensie charakter dyskryminujący wobec szkół, które dopiero rozpoczynają działalność. Zobowiązuje on bowiem osoby (prawne lub fizyczne), prowadzące szkołę, do podania właściwemu organowi planowanej liczby uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Ustawodawca nie przewidział odmiennej regulacji dla szkół nowo powstałych, co sprawia, że znajdują się one w trudniejszej sytuacji niż szkoły już prowadzące działalność. Jednak mając na uwadze względy wykładni celowościowej, można uznać, że jednostka samorządu terytorialnego może przekazać dotację, jeżeli posiada w swoim budżecie środki finansowe na ten cel.

Pisma stanowią załącznik nr 18 do protokołu.

- 6) Starosta poinformowała, że wobec upływu okresu na jaki zostało powierzone pełnienie obowiązków Dyrektora Domu Dziecka w Wiselce Pani Krystynie Gogacz, w związku z odwołaniem ze stanowiska Dyrektora Domu Dziecka w Wiselce Pani Marzeny Koziec – Mucha, proponuje, aby przenieść pracownika Starostwa Powiatowego Panią Krystynę Gogacz do pracy w Domu Dziecka w Wiselce w celu pełnienia obowiązków Dyrektora ww. jednostki do 17 września 2012 roku.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o podpisaniu porozumienia z Panią Krystyną Gogacz w sprawie pełnienia obowiązków Dyrektora Domu Dziecka w Wiselce do dnia 17 września 2012 roku i upoważnił dwóch Członków Zarządu w osobach Edwarda Arysa i Adama Celińskiego do podpisania porozumienia.

Ad.14.

Zamknięcie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Starosta Beata Kiryluk o godz. 12:20 zakończyła posiedzenie Zarządu Nr 94/2012.

Przewodnicząca Zarządu

Beata Kiryluk

Członkowie Zarządu

Radosław Drozdowicz
CZŁONEK ZARZĄDU

Radosław Drozdowicz

Edward Arys

CZŁONEK ZARZĄDU

Edward Arys

Adam Celiński

Jarosław Kapitan

CZŁONEK ZARZĄDU

Jarosław Kapitan

Protokolowała:
Marlena Haba

Marlena Haba