

24.02



Archiwum Państwowe w Szczecinie
ul. św. Wojciecha 13
70-410 Szczecin

WPLYNĘŁO	
STAROSTWO POWIATOWE w Kamieniu Pomorskim	
26. 01. 2012	
numer	1149
podpis	Zakryta

Gik + Os
[Signature]

Pani
Beata Kiryłuk
Starosta Kamieński

Wasz znak:
Data:

Nasz znak: O-III.4021-33/2011
Data: 17.01.2012 r.

Szanowna Pani Starosto

Archiwum Państwowe w Szczecinie uprzejmie informuje, że w dniu 15 listopada 2011 roku mgr Urszula Markiewicz nr upoważnienia do kontroli nr 7/2011, działając na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (DzU t.j. 2011 Nr 38 ze zm.) przeprowadziła w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kamieniu Pomorskim w Wydziale Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim kontrolę postępowania z materiałami archiwalnymi wchodzącymi w skład państwowego zasobu archiwalnego. Powyższe czynności zrealizowano na podstawie art. 28, pkt 4 ww. Ustawy. Archiwum Państwowe w Szczecinie przejmuje wyłącznie materiały archiwalne pochodzące z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, który jest administrowany przez Ośrodek (Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; tekst jedn. DzU 2010 Nr 193 poz. 1287 art. 40 ust.4).

W trakcie kontroli stwierdzono, że przechowywana w Ośrodku dokumentacja stanowiąca państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny jest prowadzona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Całość dokumentacji zawiera się w latach 1950-2011. Została ona podzielona w obrębie grup asortymentowych według poszczególnych miejscowości obszaru działania kontrolowanej jednostki.

Omawiane materiały ewidencjonowane są obecnie za pomocą systemu informatycznego System Informacji Przestrzennej GEO-INFO V. Wcześniej, dla zgromadzonej dokumentacji, prowadzono w systemie tradycyjnym (za pomocą papierowego nośnika informacji) rejestry dotyczące ewidencji gruntów i budynków oraz ich zmian.

Stan zachowania ww. dokumentacji uznano za dobry. Dokumentacja geodezyjno-kartograficzna jest w prawidłowy sposób przechowywana (szafy i regały odpowiednio przystosowane do formatu dokumentacji). Nie nosi ona oznak działania wilgoci, a stan fizyczny dokumentacji uznano za dobry. Należy zwrócić uwagę na zabezpieczenie dokumentacji przed działaniem promieni słonecznych oraz zwiększyć powierzchnię magazynową dla gromadzonej dokumentacji.

W Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kamieniu Pomorskim znajdują się materiały, które utraciły wartość użytkową. W takim wypadku należy je przekazać do Archiwum Państwowego w Szczecinie. Ich przejęcie następuje na podstawie art. 40 ust 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (DzU 2005 r., Nr 240, poz. 2027 z późn. zm.).

Część odziedziczonych materiałów Ośrodka była już w okresie wcześniejszym przekazywana do AP w Szczecinie. Przejęte materiały to dokumentacja geodezyjno-kartograficzna odziedziczona przez WODGiK Filia w Świnoujściu oraz Filia w Gryficach z lat 1960–1984, której wytwórcą było Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne w Szczecinie Zakład Terenowy w Gryficach oraz Zakład Terenowy w Świnoujściu.

W związku z powyższym, na podstawie przeprowadzonej kontroli Archiwum Państwowe w Szczecinie wydaje następujące zalecenie pokontrolne:

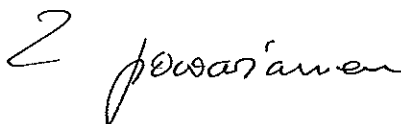
1. Dokonać wyłączenia z bieżącego użytkowania materiałów archiwalnych, uporządkować ją oraz sporządzić dla niej spisy zdawczo-odbiorcze i przekazać je do Archiwum Państwowego w Szczecinie.
2. Zaopatrzyć akta w obwołuty i pudła bezkwasowe.
3. Magazyny archiwalne odpowiednio zabezpieczyć przed działaniem promieni słonecznych oraz wyposażyć w urządzenia do pomiaru temperatury i wilgotności powietrza.

Termin wykonania zaleceń pokontrolnych:

- do dnia 30 września 2012 r.

W terminie 30 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych należy przesłać do Archiwum Państwowego w Szczecinie pisemną informację o środkach podjętych w celu realizacji zaleceń pokontrolnych.

AJ/UM



D Y R E K T O R
Archiwum Państwowego
w Szczecinie
dr Jędrzej Macholak