



**WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI**

NK-1.431.1.23.2016.BH

Szczecin, dnia 5 kwietnia 2016 r.

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

<b>Przedmiot kontroli</b>	1. Sposób przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków; 2. Realizacja zadania zleconego z zakresu administracji rządowej dotyczącego przekazywania danych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
<b>Nazwa i adres organu kontrolującego</b>	Wojewoda Zachodniopomorski, ul. Wały Chrobrego 4, 70 – 502 Szczecin
<b>Nazwa i adres organu kontrolowanego</b>	Starosta Kamieński, zwany dalej Starostą, ul. Wolińska 7 b, 72 – 400 Kamień Pomorski
<b>Osoba pełniąca funkcję Starosty w okresie prowadzenia kontroli</b>	Józef Malec (uchwała Nr III/3/2014 Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim z dnia 19 grudnia 2014 r.)
<b>Osoba pełniąca funkcję Starosty w okresie objętym kontrolą</b>	Józef Malec (uchwała Nr III/3/2014 Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim z dnia 19 grudnia 2014 r.); Beata Kiryluk (uchwała Nr III/13/2011 Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim z dnia 11 lutego 2011 r.)
<b>Okres objęty kontrolą wg programu</b>	- w zakresie pkt 1: od dnia 10 grudnia 2014 r. do dnia 4 kwietnia 2016 r.; - w zakresie pkt 2: od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia 4 kwietnia 2016 r.
<b>Kontrolujący</b>	Bartosz Herman – inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie
<b>Nr upoważnienia</b>	Nr 34/16 z dnia 23 marca 2016 r.
<b>Podstawy prawne do przeprowadzenia kontroli</b>	- art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23), zwanej dalej Kpa; - art. 6 ust. 4 pkt 3 w związku z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092)
<b>Termin kontroli</b>	5 kwietnia 2016 r.

**USTALENIA KONTROLI**

**Obszar kontroli:** sposób przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków

<b>Podstawa prawna</b>	<b>Art. 223 § 1 Kpa:</b> Organy państwowe, organy samorządu terytorialnego i inne organy samorządowe oraz organy organizacji społecznych - rozpatrują oraz załatwiają skargi i wnioski w ramach swojej właściwości.
------------------------	---



**Ustalenia stanowiące podstawę do oceny**

Stosownie do § 32 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim, wprowadzonego uchwałą Nr 53/228/2016 Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim z dnia 11 marca 2016 r. Wydział Organizacyjny prowadzi centralny rejestr petycji oraz skarg i wniosków.

Informacja o dniach i godzinach przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków umieszczona została w budynku Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim, zwanego dalej Starostwem, zgodnie z treścią art. 253 § 4 Kpa. Starosta przyjmował obywateli w sprawach skarg i wniosków w każdy poniedziałek od godziny 14.00 do godziny 16.00. Godziny pracy Starostwa w tym dniu były następujące: 7.30– 15.30. Powyższe ustalenia odpowiadały treści art. 253 § 3 Kpa.

Centralny rejestr skarg i wniosków w kontrolowanym okresie zawierał 16 skarg, spośród których 15 wpłynęło do Starosty. Wpływu wniosków nie odnotowano.

Kontroli poddano wszystkie skargi adresowane do Starosty:

- skargę Nr 1/15, która wpłynęła w dniu 2 stycznia 2015 r. na Zarząd Stowarzyszenia Ochotniczej Straży Pożarnej w Trzebieszewie. Pismem z dnia 2 lutego 2015 r. Starosta udzielił odpowiedzi uznając skargę za bezzasadną. W zawiadomieniu o odmownym sposobie załatwienia skargi zamieszczono uzasadnienie faktyczne, prawne oraz pouczenie o treści art. 239 Kpa;

- skargę Nr 2/15 z dnia 15 stycznia 2015 r. na działalność Prezesa Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Jarszewie. Pismem z dnia 9 lutego 2015 r. Starosta udzielił odpowiedzi uznając skargę za zasadną;

- skargę Nr 3/15, która wpłynęła w dniu 26 stycznia 2015 r. na Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim, zwanego dalej PUP. Pismem z dnia 2 lutego 2015 r. Wicestarosta przekazał skargę Radzie Powiatu w Kamieniu Pomorskim. O powyższym poinformowano skarżącą;

- skargę Nr 4/15, która wpłynęła w dniu 30 stycznia 2015 r. na Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim. Pismem z dnia 5 lutego 2015 r. Wicestarosta przekazał skargę Radzie Powiatu w Kamieniu Pomorskim. O powyższym poinformowano skarżącą;

- skargę Nr 5/15, która wpłynęła w dniu 10 lutego 2015 r. na Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Wolinie. Pismem z dnia 13 lutego 2015 r. Wicestarosta przekazał skargę do Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim. O przedmiotowym fakcie poinformowano skarżącą;

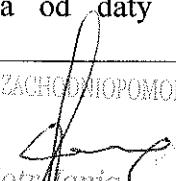
- skargę Nr 6/15 z dnia 9 marca 2015 r. na pracownika Starostwa. Pismem z dnia 17 marca 2015 r. Starosta uznał skargę za bezzasadną. W zawiadomieniu o odmownym sposobie załatwienia skargi zamieszczono wszystkie elementy wymienione w art. 238 § 1 Kpa;

- skargę Nr 7/15, która wpłynęła w dniu 24 marca 2015 r. na Dyrektora PUP. Pismem z dnia 27 marca 2015 r. Wicestarosta przekazał skargę Radzie Powiatu w Kamieniu Pomorskim. O powyższym poinformowano skarżących;

- skargę Nr 8/15, która wpłynęła w dniu 20 kwietnia 2015 r. na pracownika Starostwa. Pismem z dnia 5 maja 2015 r. Starosta udzielił odpowiedzi

	<p>uznając skargę za bezzasadną. Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi zawierało uzasadnienie faktyczne, prawne i pouczenie o treści art. 239 Kpa;</p> <p>- skargę Nr 10/15, która wpłynęła w dniu 3 lipca 2015 r. na działalność Wydziału Geodezji i Kartografii Starostwa. W dniu 14 lipca 2015 r. skarżący wycofał skargę;</p> <p>- skargę Nr 11/15 z dnia 22 lipca 2015 r. na Powiatowego Rzecznika Praw Konsumenta. Pismem z dnia 21 sierpnia 2015 r. Starosta udzielił odpowiedzi uznając skargę za bezzasadną. W zawiadomieniu o odmownym sposobie załatwienia skargi zamieszczono uzasadnienie faktyczne, prawne oraz pouczenie o treści art. 239 Kpa;</p> <p>- skargę nr 12/15, która wpłynęła w dniu 22 września 2015 r. na Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kamieniu Pomorskim, zwanego dalej PINB. Pismem z dnia 28 września 2015 r. Wicestarosta przekazał skargę do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Szczecinie, zwanego dalej WINB. O powyższym poinformowano skarżącą;</p> <p>- skargę Nr 13/15, która wpłynęła w dniu 2 października 2015 r. na Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Międzyzdrojach. Pismem z dnia 5 października 2015 r. Wicestarosta przekazał skargę do Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim. O powyższym poinformowano skarżącą;</p> <p>- skargę Nr 14/15 z dnia 16 grudnia 2015 r. na działalnie PINB. Pismem z dnia 17 grudnia 2015 r. Starosta przekazał skargę do WINB. O powyższym poinformowano skarżącą;</p> <p>- skargę Nr 1/16, która wpłynęła w dniu 19 stycznia 2016 r. na Powiatowego Rzecznika Praw Konsumenta. Pismem z dnia 28 stycznia 2016 r. Starosta udzielił odpowiedzi uznając skargę za bezzasadną. Zawiadomienie o odmownym sposobie załatwienia skargi zawierało wszystkie elementy wymienione w art. 238 §1 Kpa;</p> <p>- skargę Nr 2/16, która wpłynęła w dniu 21 marca 2016 r. na pracowników Starostwa. Skarga na dzień kontroli była w trakcie rozpatrywania.</p>
<b>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości</b>	-
<b>Ocena obszaru kontroli</b>	<i>Pozytywna</i>
<b>Obszar kontroli: realizacja zadania zleconego z zakresu administracji rządowej, dotyczącego przekazywania danych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)</b>	
<b>Podstawa prawna</b>	<p>Art. 37 ust. 2, 5 oraz 8 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 584 z późn. zm.), zwanej dalej usdg.</p> <p>Art. 37 ust. 2 usdg: CEIDG udostępnia następujące informacje o przedsiębiorcach i innych podmiotach:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) o uzyskaniu, cofnięciu, utracie, wygaśnięciu uprawnień wynikających z koncesji;</li> <li>2) o uzyskaniu, cofnięciu, utracie i wygaśnięciu uprawnień wynikających z zezwoleń lub licencji;</li> <li>3) o wpisie do rejestru działalności regulowanej, zakazie wykonywania działalności określone we wpisie oraz o wykreśleniu z rejestru.</li> </ol>

	<p>Art. 37 ust. 5 usdg: Informacje, o których mowa w ust. 2, są przekazywane do CEIDG przez odpowiednie organy koncesyjne, organy prowadzące rejestry działalności regulowanej oraz organy właściwe do spraw zezwoleń i licencji, niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po uzyskaniu informacji o prawomocnym rozstrzygnięciu sprawy, której dotyczą, wraz z podaniem daty uprawomocnienia i znaku sprawy. Jeżeli sprawa była rozstrzygana w drodze decyzji, której nadano rygor natychmiastowej wykonalności, organy te przekazują informacje niezwłocznie, nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu nadania rygoru natychmiastowej wykonalności. CEIDG udostępnia te informacje niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po dniu ich otrzymania. Przepisy art. 26 ust. 4 i 4a stosuje się odpowiednio.</p> <p>Art. 37 ust. 8 usdg: Przekazywanie do CEIDG danych i informacji przez organy samorządu terytorialnego i gospodarczego, o których mowa w ust. 5, należy do zadań z zakresu administracji rządowej.</p>
<p><b>Ustalenia, stanowiące podstawę do oceny</b></p>	<p>W toku kontroli ustalono, iż zezwolenia, które podlegają udostępnieniu w CEIDG na podstawie art. 37 ust. 2 usdg w Starostwie wydawał Wydział Komunikacji i Transportu oraz Wydział Budownictwa, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa.</p> <p>Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą Wydział Komunikacji i Transportu prowadził 25 postępowań, w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) uzyskania przez przedsiębiorców uprawnień na: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym (14 zezwoleń);</li> <li>– wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego rzeczy (4 zezwolenia);</li> <li>– wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy (1 licencja);</li> <li>– wykonywanie krajowego transportu drogowego osób (1 licencja);</li> <li>– wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy (1 licencja);</li> </ul> </li> <li>2) wpisu przedsiębiorców do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów (4 wpisy).</li> </ol> <p>W zakresie działalności Wydziału Budownictwa, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa wydano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 11 zezwoleń na zbieranie odpadów;</li> <li>- 15 zezwoleń na transport odpadów;</li> <li>- 5 zezwoleń na przetwarzanie odpadów.</li> </ul> <p>Informacje o uzyskaniu przedmiotowych zezwoleń/ licencji nie zostały przekazane do CEIDG.</p>
<p><b>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości</b></p>	<p>W wyniku kontroli stwierdzono, że informacje o uzyskaniu przedmiotowych zezwoleń i licencji nie zostały przekazane do CEIDG, czym naruszono art. 37 ust. 5 usdg.</p> <p>Stwierdzone nieprawidłowości mogły utrudniać korzystanie z praw przedsiębiorców, w tym potwierdzanie posiadanych przez nich uprawnień.</p>
<p><b>Wyjaśnienia, protokoły, oświadczenia</b></p>	<p>Pisemne wyjaśnienia w związku z nieprzekazywaniem do CEIDG informacji o których mowa w art. 37 ust. 2 usdg złożyli: Pani Danuta Szubert – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu oraz Pan Krzysztof Pietruszewski – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa.</p> <p style="text-align: right;"><i>(dowód: akta kontroli str. 12 – 18)</i></p>

<b>Ocena obszaru kontroli</b>	<i>Negatywna</i>
<b>Wpis do książki kontroli</b>	Pozycja Nr 3 w 2016 r.
<b>Zalecenia</b>	- przekazywać do CEIDG informacje o uzyskaniu zezwoleń/ licencji, o których mowa w art. 37 ust. 2 usdg, w terminie określonym w art. 37 ust. 5 usdg.
<b>Pouczenie</b>	- od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze; - o podjętych działaniach, mających na celu wyeliminowanie stwierdzonej nieprawidłowości, proszę poinformować mnie za pośrednictwem Wydziału Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w terminie miesiąca od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.
<b>Podpis kierownika jednostki kontrolującej</b>	<p style="text-align: center;">WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI</p>  <p style="text-align: center;">Piotr Jania</p>