



**WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI**

Red. Nr 22 95

AD
Gu

Szczecin, dnia 06 czerwca 2006 r.

PN. 1.G-0934 – 10/2004

WPLYNEŁO
STAROSTWO POWIATOWE
w Kamieniu Pomorskim
12 CZE 2006
numer 5276
podpis

Pan
Anatol Kołozuk
Starosta Kamiński

6/10/06 Szwany René Stewato

Na podstawie art. 15 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), w dniu 26 kwietnia 2006 r. w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim inspektorzy z Wydziału Prawnego i Nadzoru oraz Wydziału Rozwoju Regionalnego Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego przeprowadzili kontrolę doraźną.

Przedmiotem kontroli objęto rozpatrzenie zagadnień przedstawionych w skardze Pani Anny Stanaszek – Kaczor z dnia 21 marca 2006 r., a dotyczących przeprowadzenia przetargu przez Starostę Kamińskiego na dzierżawę nieruchomości Skarbu Państwa usytuowanej w Dziwnowie przy ul. Mickiewicza 26.

W związku z przeprowadzoną kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole, przedkładam Panu niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Organizując przetarg na wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa przeprowadzono następujące czynności:

- 1) w dniu 5 marca 2004 r. wydano zarządzenie nr OR.ASK-0135-6/04 w sprawie ogłoszenia przetargu, w którym jedynie ogólnikowo określono warunki uczestnictwa, dotyczące wymogów stawianych oferentom w zakresie czynszu dzierżawnego tj. nie określono jednoznacznie aby oferent musiał w złożonej ofercie określić stawkę czynszu w okresie miesięcznym lub rocznym czy podać cenę brutto, jednocześnie

Główny Księgowy
Dorota Witczarska

09.12.06 ZA ZGODNOŚĆ
KOPII Z ORYGINAŁEM

- w przypadku złożenia oferty przez organizację pożytku publicznego zobowiązano takiego oferenta do złożenia oświadczenia, że organizacja prowadzi działalność pożytku publicznego i że nieruchomości jest jej niezbędna dla celów prowadzonej przez nią działalności;
- 2) w dniu 5 marca 2004 r. powołano komisję do przeprowadzania przetargów ustnych, pisemnych i rokowań na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości stanowiących mienie Skarbu Państwa (zarządzeniem nr OR.ASK-0135-7/04);
 - 3) komisja z przetargu sporządziła dwa protokoły w dniu 19 kwietnia 2004 r. protokół komisji przetargowej i 20 kwietnia 2004 r. protokół z części niejawnego przetargu. W protokole z 19.04.2004 r. stwierdzono, że wpłynęło 10 ofert, a odrzucono ze względu na braki formalne 5 ofert nr 2, 3, 8, 9 i 10 jednak nie podano żadnego uzasadnienia. Wątpliwości budziło odrzucenie ofert, w aspekcie przedstawienia warunków udziału w przetargu. Tymczasem w wyniku uwag do protokołu jednego z oferentów (p. Grzegorz Iskra) wykluczono oferty nr 2 i 3;
 - 4) dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, złożonej przez Stowarzyszenie na Rzecz Kultury i Edukacji w Dziwnowie powołując się na wykładnię art. 35 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami. Zgodnie z tą wykładnią „organizacja pożytku publicznego ma pierwszeństwo przed innymi kandydatami” i dalej „Na podstawie złożonych ofert można uznać, że jedynie oferta Stowarzyszenia mogłaby spełniać powyższe kryterium, bowiem osoba upoważniona złożyła wniosek o uzupełnienie w KRS wpisu stowarzyszenia o zapis, że jest ono organizacją pożytku publicznego”. W trakcie kontroli ustalono, że przedmiotowy zapis ustawy wskazywał jednoznacznie na organizację pożytku publicznego, a nie dopiero ubiegającą się o taki status;
 - 5) w wyniku przeprowadzonego przetargu ze Stowarzyszeniem na Rzecz Kultury i Edukacji w Dziwnowie zawarto umowę dzierżawy Nr Gm.ZR.7012-1/04. Zawarto ją na czas określony od 1 maja 2004 r. do 1 maja 2005 r. z możliwością przedłużenia na dalszy okres. W § 3 umowy określono, że warunkiem przedłużenia umowy jest uzyskanie stosownego wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego o zarejestrowaniu Stowarzyszenia stwierdzającego, że jest organizacją pożytku publicznego i dalej, że po uzyskaniu wpisu umowa zostanie zawarta na okres 15 lat, w ścisłym określeniu od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2018 r.

W trakcie kontroli zbadano wszystkie złożone oferty i stwierdzono, że komisja odrzucając 5 ofert (nr 2, 3, 8, 9 i 10) naruszyła zasadę równego traktowania oferentów. Nie podano bowiem żadnego uzasadnienia ich odrzucenia, mającego odzwierciedlenie w wymogach stawianych oferentom.

Główny Księgowy

Dorota Witczarska

— ZA ZGODNOŚĆ

KOPII Z ORYGINAŁEM

19.12.06 r.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami zasobem nieruchomości Skarbu Państwa gospodarują starostowie, wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej, a z art. 35 ust. 4 ww. ustawy obowiązującym na dzień przeprowadzenia przetargu, w razie przeznaczenia nieruchomości lub jej części do oddania w użytkowanie, najem lub dzierżawę, organizacja pożytku publicznego ma pierwszeństwo przed innymi kandydatami, jeżeli nieruchomość ta jest niezbędna dla celów prowadzonej przez tę organizację działalności pożytku publicznego. W trakcie kontroli ustalono, że przedmiotowy zapis ustawy wskazywał jednoznacznie na organizację pożytku publicznego, a nie dopiero ubiegającą się o taki status.

Przekazując powyższe uwagi i zastrzeżenia wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości, a w szczególności

z a l e c a m :

1. podjęcie działań zmierzających do rozwiązania umowy z dotychczasowym dzierżawcą nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa usytuowanej w Dziwnowie przy ul. Mickiewicza 26 - Stowarzyszeniem na Rzecz Kultury i Edukacji w Dziwnowie,
2. przeprowadzenie ponownego przetargu na wydzierżawienie nieruchomości w sposób gwarantujący, równe traktowanie wszystkich oferentów zwłaszcza poprzez precyzyjne określenie warunków udziału,
3. wzmożenie nadzoru nad przebiegiem procesu przeprowadzania przetargów, poprzez dokonywanie każdorazowo oceny prawidłowości sporządzonej dokumentacji, zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami.

O sposobie realizacji powyższych zaleceń proszę poinformować mnie, za pośrednictwem Wydziału Prawnego i Nadzoru w terminie 1 miesiąca od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.

ZA ZGODNOŚĆ
KOPII Z ORYGINAŁEM

19.12.06r.

Główny Księgbwy

Dorota Witczarska

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI

Robert Krupowicz

STAROSTWO POWIATOWE
w Kamieniu Pomorskim
ul. Mickiewicza 51, 78-100 Kamień Pomorski
tel. 0 91/ 3523 120 fax 35 23 121
NIP 936 00 67 557 REGON 141774150

OŚWIADCZENIE

złożone inspektorowi Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie .

Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim do dnia 22.12.2006r. nie otrzymało zaleceń pokontrolnych, z przeprowadzonej kontroli przez ZUW w Szczecinie w dniu 13 września 2006r.

*Hydriał Gospodarki Mieniem
Skarbu Państwa i Pomiatu
do dnia 22.12.2006 nie
otrzymał zaleceń pokontrolnych*

p.o. Naczelnik Wydziału
Gospodarki Mieniem i Skarbu Państwa
M. Kaczmarek

Barbara Deszyńska

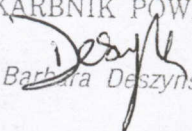
Skarbnik Powiatu

OŚWIADCZENIE

złożone inspektorowi Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie:

Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim w latach 2004-2005 nie posiadało należności podlegających windykacji w trybie przepisów postępowania egzekucyjnego w administracji, jak również w trybie k.p.c.

SKARBNIK POWIATU


Barbara Deszyńska



Barbara Deszyńska
Skarbnik Powiatu

OŚWIADCZENIE

złożone inspektorowi Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie:

W latach 2004 -2005 Powiat Kamieński nie uzyskiwał przychodów ze sprzedaży papierów wartościowych.

SKARBNIK POWIATU
Deszyńska
Barbara Deszyńska

(Handwritten mark)


Paweł Czapkin
Starosta Powiatu

OŚWIADCZENIE

złożone inspektorowi Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie:

Do czasu kontroli, Rada Powiatu nie podejmowała uchwały w sprawie ustalenia sposobu wykonywania funkcji pracodawcy w stosunku do Starosty.

STAROSTA


Paweł Czapkin

Załącznik nr 27

Barbara Deszyńska

Skarbnik Powiatu

OŚWIADCZENIE

złożone inspektorowi Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie:

W latach 2004-2005 nie ponoszono wydatków z budżetu Powiatu na podróże służbowe pracowników i radnych powiatu, poza granice kraju.

SKARBNIK POWIATU

Deszyńska
Barbara Deszyńska

(Handwritten mark)

Załącznik nr 28.

Barbara Deszyńska

Skarbnik Powiatu

OŚWIADCZENIE

złożone inspektorowi Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie:

W latach 2004 – 2005 Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim nie dysponowało środkami finansowymi Państwowego Funduszu Kombatantów.

SKARBNIK POWIATU
Deszyńska
Barbara Deszyńska

**Uchwała Nr X/80/2003
Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim
z dnia 15 września 2003 roku**

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych posiadających uprawnienia szkół publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych działających na terenie Powiatu Kamieńskiego, wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Starostę Kamieńskiego

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 1996r. Nr 67, poz.329, Nr 106, poz.496; z 1997r. Nr 28 poz.153, Nr141, poz. 943; z 1998r. Nr 117, poz.759, Nr 162, poz.1126; z 2000r. Nr 12, poz.136, Nr 19, poz.239, Nr 48, poz.550, Nr 104, poz.1104, Nr 120, poz.1268, Nr122, poz.1320; z 2001r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615; z 2002r. Nr 41, poz.362, Nr113, poz.984, Nr 141, poz. 1185, Nr 200, poz.1683; z 2003r. Nr 6, poz.65, z 2003r. Nr 137, poz.1304)

Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§1. Uchwała reguluje udzielanie z budżetu powiatu i rozliczanie obligatoryjnych dotacji podmiotowych dla typów i rodzajów szkół niepublicznych:

1. szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek nauki – szkoły ponadgimnazjalne ogólnokształcące i zawodowe,
2. szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla dorosłych – szkoły ponadpodstawowe, ponadgimnazjalne i policealne,
3. niepubliczne specjalne ośrodki prowadzące wczesną interwencję oraz umożliwiające realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art.16, ust.7 ustawy z dnia 07.09.1991r. o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art.14, ust.3 obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§2.

1. Dotacji udziela Zarząd Powiatu Kamieńskiego, zwany dalej „dotującym”, na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę/placówkę, zwanej dalej „dotowanym”, złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z powołaniem się na numer, datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej, a w przypadku szkoły o uprawnieniach szkoły publicznej także na numer i datę decyzji nadającej uprawnienia.
2. Wniosek winien być składany każdego roku. ✓
3. Wniosek osoby prawnej lub fizycznej powinien określać planowaną liczbę uczniów w szkole objętych określoną formą działalności dydaktyczno – wychowawczej, z uwzględnieniem zmian związanych z organizacją danego roku szkolnego.
4. Wniosek powinien zawierać numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.
5. wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Główny Księgowy

Dorota Witozańska

19.12.03

ZA ZGODNOŚĆ
KOPII Z ORYGINAŁEM

§3.

1. Udzielenie dotacji powinno być poprzedzone stwierdzeniem zgodności ze stanem faktycznym okoliczności podanych w §2.
2. Udzielona w skali roku dotacja nie może przekroczyć wysokości dotacji zaplanowanej na podstawie złożonego wniosku.

§4.

1. Wysokość dotacji na ucznia szkoły ponadgimnazjalnej nie może być niższa niż kwota wynikająca z subwencji oświatowej.
2. Wysokość dotacji na słuchacza szkoły dla dorosłych określa się na poziomie 50% wydatków bieżących ustalonych w budżecie powiatu dla tego samego typu szkół, dla których organem prowadzącym jest powiat.
3. Wysokość dotacji na wychowanka w ośrodku rehabilitacyjno – edukacyjno – wychowawczym odpowiada wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.
4. Miesięczną wysokość dotacji dla dotowanego stanowi iloczyn faktycznej liczby uczniów/wychowanków oraz wysokości dotacji jednostkowej ustalonej przez Zarząd Powiatu na dany rok.

§5.

1. Wysokość dotacji na jednego ucznia/wychowanka w zależności od typu i rodzaju szkoły/placówki, obowiązująca od 01 stycznia danego roku kalendarzowego, ustala Zarząd Powiatu niezwłocznie po uchwaleniu przez Radę Powiatu budżetu na dany rok.
2. Do czasu ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust.1, udziela się zaliczkowo dotacji w wysokości ustalonej dla minionego roku budżetowego.

§6.

1. Dotacja przekazywana jest w ratach miesięcznych do ostatniego dnia każdego miesiąca, z dołu, w wysokości wynikającej z aktualnej liczby uczniów/słuchaczy/wychowanków uczęszczających do szkoły/placówki, wykazanych przez dotowanego do dnia 10 każdego miesiąca wg stanu na dzień 1. każdego miesiąca, po rozliczeniu dotacji z miesiąca poprzedniego.
2. Rozliczenie dotacji (z liczby dotowanych uczniów/słuchaczy/wychowanków) następuje do dnia 10-go po upływie każdego miesiąca rozliczeniowego. Wzór druku rozliczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§7. Ustala się następujące zasady stwierdzania i dokumentowania stanu aktualnej liczby uczniów w szkołach niepublicznych:

1. Jako stan początkowy uczęszczania ucznia do szkoły należy uznawać:
 - dzień 1 września, gdy uczeń zaczyna uczęszczać do szkoły z początkiem roku szkolnego,
 - pierwszy dzień miesiąca następującego po miesiącu, gdy uczeń podejmuje naukę w trakcie roku szkolnego.

Główny Księgowy
Dorota Wifczańska

ZA ZGODNOŚĆ
KOPII Z ORYGINAŁEM

19.12.06

2. Jako stan końcowy uczęszczania ucznia do szkoły należy uznawać:
 - dzień 31 sierpnia (łącznie z miesiącami wakacyjnymi), gdy uczeń uzyskuje promocję do wyższej klasy lub kończy naukę,
 - ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy uczniów.
3. Soboty i dni świąteczne, w których nie odbywają się planowane zajęcia lekcyjne, nie mogą być uznane za stan początkowy lub końcowy.
4. Stan początkowy winien być opatrzony taką samą datą w dzienniku lekcyjnym jak i w księdze uczniów. Zasada ta dotyczy również stanu końcowego.
5. Ucznia/słuchacza urlopowanego nie wlicza się do aktualnej liczby uczniów.

§ 8. Organ dotujący ma obowiązek przeprowadzenia co najmniej raz w roku budżetowym kontroli zgodności przekazywanych przez dotowanego informacji dotyczących liczby uczniów/słuchaczy/wychowanków uczęszczających do szkoły/placówki ze stanem faktycznym wynikającym z zapisów w dokumentacji określonej w §7.

§ 9.

1. Zarząd Powiatu cofa dotację w przypadku:
 - zaprzestania działalności przez szkołę/placówkę,
 - cofnięcia szkole uprawnień szkoły publicznej.
2. Zarząd Powiatu wstrzymuje dotację w przypadku:
 - nie rozliczenia się z dotacji w terminie określonym w §6 pkt.2.
3. Zarząd Powiatu przekazuje wstrzymaną dotację niezwłocznie po spełnieniu przez dotowanego wymogów określonych w §9, pkt.2.

§ 10.

1. W przypadku cofnięcia dotacji z przyczyn, o których mowa w §9, pkt.2 dotacja w kwocie przewyższającej należną podlega zwrotowi do budżetu powiatu wraz z odsetkami ustawowymi bezpośrednio na konto.
2. Dotowany o przekazaniu środków finansowych, o których mowa w ust. 1, powiadomi na piśmie dotującego oraz prześle kserokopię dowodu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę.

§11. Podanie przez dotowanego nieprawdziwych danych dotyczących liczby uczniów jest kwalifikowane jako naruszenie dyscypliny finansów publicznych, niezależnie od innej odpowiedzialności określonej przepisami prawa.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kamieńskiego.

Główny Księgowy

Dorota Włóczyńska


19.12.2019r.

ZA ZGODNOŚĆ
KOPII Z ORYGINAŁEM

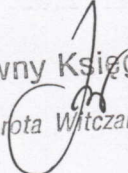
§ 13. Traci moc Uchwała Nr XI /91/2000 Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim z dnia 29 czerwca 2000r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania dotacji dla szkół niepublicznych posiadających uprawnienia szkół publicznych, wpisanych do ewidencji Wydziału Edukacji, Kultury i Turystyki Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2004 r.

Przewodniczący Rady


Krzysztof Atras

Główny Księgowy


Dorota Witczaińska

19.12.06

ZA ZGODNOŚĆ
KOPII Z ORYGINAŁEM

.....
/ pieczętka szkoły – placówki /

Załącznik nr 2
do umowy nr.....
z dnia.....
o udzielenie dotacji

**STAROSTWO POWIATOWE
w KAMIENIU POMORSKIM
WYDZIAŁ FINANSOWY**

**ROZLICZENIE
OTRZYMANEJ DOTACJI ZA**
miesiąc rok

Profil kształcenia(zawód) Forma kształcenia (dienne, zaoczne, wieczorowe)*	Semestr	Liczba oddziałów	Liczba uczniów za m-c rozliczeniowy	Planowana liczba uczniów w m-cu następnym
OGÓLEM				

* niepotrzebne skreślić

Stany zgodne z księgą uczniów w dniu.....2003r. •

DOTACJA OTRZYMANA

a) za miesiączł

b) od początku rokuzł

Sporządził.....

Data

.....
pieczętka i podpis

_____ dnia, _____

**Zarząd Powiatu
w Kamieniu Pomorskim**

**Wniosek
o przyznanie dotacji z budżetu powiatu**

Działając na podstawie §2 ust.1,2,3 i 4 uchwały Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim Nr..... z dnia 2003r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych posiadających uprawnienia szkół publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych działających na terenie Powiatu Kamieńskiego, wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Starostę Kamieńskiego, zwracam się z prośbą o przyznanie dotacji na rok _____ dla szkoły/placówki:

(Nazwa szkoły/placówki)

wpisanej do ewidencji działalności oświatowej pod nr _____ z dnia _____ posiadającej uprawnienia szkoły publicznej na podstawie decyzji organizacyjnej nr _____ z dnia _____

planowana liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków w szkole/placówce, uwzględniająca zmiany wynikające z organizacji roku szkolnego _____

Numer i nazwa rachunku bankowego, na który należy przesyłać dotację _____

Pieczętka i podpis osoby prowadzącej(upoważnionej) szkołę/placówkę

niep
niep
Kam
eński

..U. z
943; z
2.239,
I. Nr
Nr 14
(04)

rozlicz
znych
nych,
zjalne

znych
ie,
wcz
, i obr
ustaw
eży ur
icję o
lonego

iego,
owadz
iej ni
z po
iałalnc
znej t

roku.
ej pov
oną fr
zmian

; rach