

REGULAMIN

pierwszego przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości Skarbu Państwa, stanowiącej działkę nr 132 o pow. 59300 m² (KW nr SZ1K/00032313/5) położonej w obrębie Trzebieszewo, gmina Kamiń Pomorski, powiat kamiński, woj. zachodniopomorskie.

§ 1

Pierwszy przetarg odbywa się na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015r. poz. 1774 ze zm.), przepisach wykonawczych ujętych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014r. poz.1490).

Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim przy ul. Wolińskiej 7b oraz urzędów gmin powiatu kamińskiego na co najmniej 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu, ponadto informacje podaje się do publicznej wiadomości oraz w prasie i na stronie internetowej.

Przetarg ustny nieograniczony wyznacza się na dzień 11.10.2016r. o godz. 13.00 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, w sali nr 8b.

Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:

1. nazwę i siedzibę Wydierżawiającego,
2. oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz ewidencji gruntów i jej przeznaczenie,
3. miesięczny wywoławczy czynsz,
4. obciążeniach i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
5. termin i miejsce przetargu,
6. wysokość wadium i termin jego wpłacenia,
7. pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy.

§ 2

Przedmiotem przetargu jest niezabudowana **działka Skarbu Państwa o numerze ewidencyjnym 132 o pow. 59300 m² (KW nr SZ1K/00032313/5)**, położona w obrębie Trzebieszewo, gm. Kamiń Pomorski, powiat kamiński **z przeznaczeniem na prowadzenie działalności wędkarskiej.**

Dla przedmiotowej nieruchomości brak planu zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Kamiń Pomorski. Teren działki nr 132 obr. Trzebieszewo, według Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kamiń Pomorski, zatwierdzonym Uchwałą XLVI/592/13 Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorski z dnia 23 sierpnia 2013 roku dotyczącej przyjęcia aktualizacji Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Kamiń Pomorski określony jest jako obejmujący tereny rzek, rowów melioracyjnych, stawów, zbiorników retencyjnych. Dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących oraz budowę nowych urządzeń i obiektów związanych z zapewnieniem prawidłowego funkcjonowania elementów infrastruktury technicznej. Wskazuje się sposób kształtowania zainwestowania ściśle dostosowany do wymogów technologicznych. Dla zbiorników retencyjnych dopuszcza się dokonanie korekty lokalizacji i zasięgu terenów oraz wskazanie nowych lokalizacji w oparciu o koncepcje rozbudowy sieci i obiektów na etapie sporządzenia planu miejscowego.

Działka leży w obszarze specjalnej ochrony ptaków (OSO) Europejskiej Sieci Ekologicznej Natura 2000 o nazwie Wybrzeże Trzebiatowskie (kod obszaru PLB 320010).

§ 3

Przetarg ma charakter ustny nieograniczony - w formie licytacji rocznego czynszu netto (kwota

czynszu podlega 23% stawce podatku VAT).

§ 4

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli wpłacą wadium w pieniądzu w wysokości 20% wywoławczej ceny tj. w kwocie 178,00 zł w terminie do dnia 04.10.2016r. (włącznie) na konto podane w ogłoszeniu o przetargu. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.

Osoba prawna zobowiązana jest do przedłożenia wyciągu z właściwego rejestru.

W przypadku, gdy ww. osoby działają przez pełnomocników, pełnomocnicy zobowiązani są przedłożyć pełnomocnictwo z podpisem notarialnie potwierdzonym do przystąpienia do przetargu na przedmiotową nieruchomość.

2. Cena wywoławcza stanowiąca miesięczny czynsz netto z tytułu dzierżawy wynosi 890 zł. Do ceny osiągniętej w przetargu doliczony będzie podatek VAT w wysokości ustawowej.

§ 5

Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Nr Or.120.63.2015.ADC Starosty Kamińskiego z dnia 22.10.2015 roku.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji w takim stosunku prawnym i faktycznym, że nie może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji.

§ 6

1. Przewodniczący Komisji otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska lub nazwy albo firmy osób, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.

2. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższego czynszu netto dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte,

3. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia czynszu netto w wysokości nie mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych, tj. nie mniej niż 9 zł dopóki mimo trzykrotnego postąpienia, nie ma dalszych postąpień.

4. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą stawkę rocznego czynszu w kwocie netto, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.

§ 7

1. Przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół przeprowadzonego przetargu.

Protokół powinien zawierać informacje o:

1) terminie, miejscu i rodzaju przetargu;

2) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, według katastru nieruchomości i księgi wieczystej;

3) obciążeniach nieruchomości;

4) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;

5) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów;

6) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu, wraz z uzasadnieniem;

7) cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu albo informację o złożonych ofertach, wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o nie wybraniu żadnej z ofert;

8) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową;

9) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości;

10) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji przetargowej;

11) dacie sporządzenia protokołu.

2. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla właściwego organu a jeden dla osoby

ustalony jako dzierżawca nieruchomości.

3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako dzierżawca nieruchomości.

4. Protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy dzierżawy.

§ 8

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej (czynszu miesięcznego).

§ 9

Wadium wpłacone przez oferenta zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego, a wadium wpłacone przez pozostałe osoby, które przetarg przegrały, zwraca się tym osobom niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu nie później jednak niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym, na konto wskazane przez te osoby.

§ 10

Wygrywający przetarg zobowiązany jest w terminie 14 dni, licząc od dnia rozstrzygnięcia przetargu podpisać umowę dzierżawy.

§ 11

Wadium przepada w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał od zawarcia umowy w ustalonym terminie.

§ 12

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu ustnego lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

§ 13

Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia lub odstąpienia od przetargu w tym przypadku wadium podlega zwrotowi.

§ 14

1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wojewody, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

2. Skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu uczestnik przetargu składa za pośrednictwem Starosty.

3. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w ust. 1, Starosta wstrzymuje czynności związane z dzierżawą nieruchomości.

4. Po rozpatrzeniu skargi Wojewoda zawiadamia skarżącego, a właściwy organ wywiesza niezwłocznie, na okres 7 dni, w swojej siedzibie informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

§ 15

W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, zostanie podana do publicznej wiadomości informacja o wyniku przetargu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego na okres 7 dni.

§ 16

Przetarg może być odwołany tylko z ważnych powodów. Informacja o odwołaniu przetargu zostanie niezwłocznie podana do publicznej wiadomości, a wpłacone wadium podlega zwrotowi.

§ 17

Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu. Protokół podpisują przewodniczący i członkowie Komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako dzierżawca nieruchomości.

Starosta Kamiński

Józef Małec