

**Uchwała Nr .....  
Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim  
z dnia .....**

**w sprawie skargi na działalność Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim.**

Na podstawie art. 229 pkt 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 roku poz. 267),

**Rada Powiatu w Kamieniu Pomorskim uchwala, co następuje:**

**§ 1.** 1. Postanawia uznać skargę na działalność Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim wniesioną przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym koło w Kamieniu Pomorskim za bezzasadną.

2. Uzasadnienie stanowiska Rady Powiatu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Powiatu**

**Mateusz Flotyński**

akceptuję pod względem:  
formalno - prawnym

data: 31/03/2024

*Ewa Szymańska*  
radca prawny Ewa Szymańska

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr.....**  
**Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim**  
**z dnia.....**

**w sprawie skargi na działalność Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim.**

Dnia 19 marca 2014 roku do Biura Rady wpłynęła skarga Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym koło w Kamieniu Pomorskim na działania Starosty Kamieńskiego.

Skarżący zarzuca Staroście podjęcie na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 25 lutego 2014 roku decyzji o skierowaniu projektu uchwały negatywnie oceniającego działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej za rok 2012, bez uwzględnienia wyjaśnień przedstawionych przez PSOUU koło w Kamieniu Pomorskim w dniu 5 marca 2014 roku, tj. na 9 dni przed upływem ustawowego terminu na przedstawienie takich wyjaśnień.

Zgodnie z § 31 ust. 1 pkt 2 Statutu Powiatu Kamieńskiego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 13 czerwca 2012 roku poz. 1339 ze zmianami) inicjatywę uchwałodawczą posiada Zarząd Powiatu, a nie Starosta jako Przewodniczący Zarządu. Skargę należy zatem potraktować jako skargę na działanie Zarządu Powiatu, która podlega rozpatrzeniu przez Radę Powiatu zgodnie z art. 229 pkt 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 roku poz. 267).

Z wyjaśnień przedłożonych przez Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim wynika, że Zarząd na posiedzeniu w dniu 25 lutego 2014 roku przygotował projekt uchwały w sprawie dokonania oceny rocznej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim za rok 2012 na podstawie przekazanych przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim dokumentów, tj.:

- 1) sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych WTZ w Kamieniu Pomorskim za rok 2012,
- 2) przedłożonej informacji przekazanej przez Dyrektora PCPR w Kamieniu Pomorskim,
- 3) przedłożonego protokołu kontroli przeprowadzonej przez PCPR w Kamieniu Pomorskim,
- 4) przedłożonego wystąpienia pokontrolnego Dyrektora PCPR w Kamieniu Pomorskim.

Zgodnie z § 21 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. z 2004 roku Nr 63 poz. 587) roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu stanowi podstawę do dokonania przez Powiat corocznej oceny działalności WTZ, którą wyraża w postaci podjętej uchwały.

Roczne sprawozdanie PSOUU wpłynęło w ustawowym terminie do PCPR. Analiza przedłożonego przez PSOUU sprawozdania wymagała dodatkowych wyjaśnień przed przedłożeniem sprawozdania PSOUU wraz z projektem uchwały w sprawie dokonania rocznej oceny działalności WTZ Zarządowi Powiatu. Dyrektor PCPR poinformowała ponadto, że została dokonana kontrola WTZ za 2012 rok.

Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim zapoznał się z przedłożonym przez PCPR w Kamieniu Pomorskim protokołem kontroli z dnia 8 stycznia 2014 roku oraz wystąpieniem pokontrolnym z dnia 31 stycznia 2014 roku. Kontrola WTZ obejmowała pełen zakres określony w § 22 ust. 2 cytowanego wyżej Rozporządzenia. Zgodnie z § 22 ust. 5 – *„jednostka prowadząca warsztat w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o wynikach kontroli powiadamia na piśmie centrum pomocy o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub o przyczynach ich niewykonania”*.

PSOUU koło w Kamieniu Pomorskim otrzymało wystąpienie pokontrolne znak: FA.2.0813.1.2014 z dnia 31 stycznia 2014 roku odnoszące się do przeprowadzonej kontroli Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim w dniach 28.10.2013r. – 15.11.2013r. i zobowiązane było w terminie 30 dni od dnia otrzymania w/w dokumentu, tj. do dnia 5 marca 2014 roku zawiadomić PCPR o wykonaniu wniosków pokontrolnych lub o przyczynie ich niewykonania.

Faktycznie pismo nr PSOUU/165/14 z dnia 5 marca 2014 roku wnoszące sprzeciw do kontroli oraz wystąpienia pokontrolnego zostało do PCPR-u dostarczone 6 marca 2014 roku, tj. 1 dzień po terminie.

Wobec powyższego Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora PCPR do ustosunkowania się do treści wniesionego przez PSOUU sprzeciwu i przedstawienia wniosków na najbliższym jego posiedzeniu.

Zarząd Powiatu w dniu 4 kwietnia 2014 roku zapoznał się z wyjaśnieniami PSOUU do wystąpienia pokontrolnego oraz pismem Dyrektora PCPR w Kamieniu Pomorskim, w którym Pani Dyrektor ustosunkowuje się do treści wniesionego sprzeciwu przez PSOUU.

Powyższe wyjaśnienia nie wniosły nowych okoliczności w sprawie, w związku z czym Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim podtrzymał swoją decyzję podjętą na posiedzeniu w dniu 25 lutego 2014 roku o negatywnej ocenie rocznej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim za rok 2012.

Jednocześnie wskazać należy, że z pouczenia protokołu kontroli z dnia 8 stycznia 2014 roku, znak: FA. 2.0813.3.2013.AK wynika m.in., że w terminie 7 dni od dnia doręczenia zmienionego protokołu, Kierownik podmiotu kontrolowanego zapoznaje się z jego treścią i podpisuje go lub odmawia podpisania dokonując wtedy odrębnie adnotacji na protokole, co jest równoznaczne z przyjęciem protokołu do wiadomości. Odmowa podpisania zmienionego protokołu przez Kierownika podmiotu kontrolowanego nie stanowi przeszkody do wydania i realizacji zaleceń pokontrolnych.

W terminie 7 dni od dnia otrzymania podpisanego protokołu lub protokołu z adnotacją o odmowie podpisania, Zespół kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, doręcza je Kierownikowi podmiotu kontrolowanego.

Zastrzeżenia lub wyjaśnienia co do ustaleń zawartych w protokole Kierownik kontrolowanej jednostki zgłasza w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, co uczynił. Na etapie wystąpienia pokontrolnego nie ma możliwości zgłaszania uwag i zastrzeżeń do protokołu kontroli. Zgodnie z z § 22 ust. 5 – *„jednostka prowadząca warsztat w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o wynikach kontroli powiadamia na piśmie centrum pomocy o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub o przyczynach ich niewykonania”*.

Biorąc powyższe pod uwagę Komisja Rewizyjna większością głosów (3 głosami „za”, 1 głosem „przeciwным”) uznała skargę na Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim za bezzasadną.

### **POUCZENIE**

Niniejsza skarga została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę. W przypadku ponowienia tej skargi bez wskazania nowych okoliczności Rada Powiatu w Kamieniu Pomorskim może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy bez zawiadamiania skarżącego (art. 239 Kpa).