

**Protokół Nr 174/2014
z posiedzenia
Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim
z dnia 26 marca 2014 roku**

1. Otwarcie posiedzenia Nr 174/2014- stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 174/2014.
3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Nr 172/2014 i 173/2014.
4. Przyjęcie i podpisanie bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego sporządzony na dzień 31.12.2013 roku
5. Przyjęcie i przedstawienie dokumentów, o których mowa w art. 267 ust. 1 ustawy o finansach publicznych organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego.
6. Ustosunkowanie się do skargi na Zarząd Powiatu złożonej przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym koło w Kamieniu Pomorskim w sprawie skierowania projektu uchwały w sprawie negatywnej oceny działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim za 2012 rok do rozpatrzenia przez Radę Powiatu w Kamieniu Pomorskim.
7. Przygotowanie materiałów sesyjnych:
 - a) sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2013 rok.
8. Zapoznanie się z informacją w sprawie wznowienia działalności poradni diabetologicznej w Kamieniu Pomorskim.
9. Rozpatrzenie wniosku Likwidatora SPSP im. H. Święckiego w likwidacji w Kamieniu Pomorskim o przedłużenie umowy dzierżawy garażu z Panem Tomaszem Sobieskim.
10. Rozpatrzenie wniosku Likwidatora SPZZOZ w likwidacji w Kamieniu Pomorskim o zabezpieczenie środków w budżecie powiatu na pokrycie kosztów postępowania egzekucyjnego oraz wypłaty renty Panu Piotrowi P.
11. Wolne wnioski.
12. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 1.

Otwarcie posiedzenia Nr 174/2014- stwierdzenie quorum.

Przewodnicząca Zarządu Beata Kiryluk o godzinie 11:15 rozpoczęła posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdziła quorum.

Posiedzenie Zarządu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim, przy ul. Wolińskiej 7b.

Na posiedzeniu nieobecny był Członek Zarządu Adam Celiński.

Lista obecności oraz usprawiedliwienie stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Skarbnik Powiatu – Ewa Tokarzewska,
- Sekretarz Powiatu – Iwona Szulc,
- Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim - Krystyna Kłosowska.

Lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu

Ad.2.

Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 174/2014.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

przyjął porządek posiedzenia w brzmieniu jak załącznik nr 3 do protokołu.

Ad.3.

Przyjęcie protokołu z posiedzenia Nr 172/2014 i 174/ 2013.

Zarząd Powiatu przyjmie protokoły na kolejnym posiedzeniu.

Ad.4.

Przyjęcie i podpisanie bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego sporządzony na dzień 31.12.2013 roku

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

przyjął i podpisał bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego sporządzony na dzień 31.12.2013 roku w brzmieniu jak załącznik nr 4 do protokołu.

Ad.5.

Przyjęcie i przedstawienie dokumentów, o których mowa w art. 267 ust. 1 ustawy o finansach publicznych organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że zgodnie z art. 267 ust. 1 ustawy o finansach publicznych Zarząd jednostki samorządu terytorialnego przedstawia w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku budżetowym, organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego następujące informacje:

- 1) sprawozdanie roczne z wykonania budżetu tej jednostki oraz sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego jednostki (zał. nr 5),
- 2) informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego (zał. Nr 6).

Skarbnik Powiatu omówiła szczegółowo w/w sprawozdania i informacje.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

podjął decyzję o przedstawieniu i złożeniu przygotowanych sprawozdań z wykonania budżetu Powiatu, informacji z wykonania planu finansowego jednostki samorządu terytorialnego i informacji o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie oraz Radzie Powiatu w Kamieniu Pomorskim.

O godzinie 12:55 na posiedzenie poproszona została Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim Pani Krystyna Kłosowska.

Ad.6.

Ustosunkowanie się do skargi na Zarząd Powiatu złożonej przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym koło w Kamieniu Pomorskim w sprawie skierowania projektu uchwały w sprawie negatywnej oceny działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim za 2012 rok do rozpatrzenia przez Radę Powiatu w Kamieniu Pomorskim.

Pani Starosta poinformowała, że Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym koło w Kamieniu Pomorskim złożyło skargę w sprawie skierowania projektu uchwały w sprawie negatywnej oceny działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim za 2012 rok do rozpatrzenia przez Radę Powiatu w Kamieniu Pomorskim. Zgodnie z § 32 ust. 1 pkt 2 Statutu Powiatu Kamieńskiego inicjatywę uchwałodawczą posiada Zarząd Powiatu, zatem skargę należy potraktować jako skargę na Zarząd Powiatu.

Wobec powyższego Przewodniczący Rady Powiatu Mateusz Foltyński zwrócił się z pismem o ustosunkowanie się do ww. skargi.

Pismo i skarga stanowią załącznik nr 7 do protokołu.

Pani Dyrektor Krystyna Kłosowska przypomniała, że oceny działalności WTZ zgodnie z § 21 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej dokonuje się na podstawie sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej.

Zgodnie z § 22 ust. 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej „jednostka prowadząca warsztat w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o wynikach kontroli powiadamia na piśmie centrum pomocy o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.”

W związku z powyższym PSOUU Koło w Kamieniu Pomorskim otrzymując Wystąpienie pokontrolne znak: FA.2.0813.1.2014 z dnia 31.01.2014 r. odnoszące się do przeprowadzonej kontroli Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim w dniach 28.10.2013 r. -15.11.2013 r. zobowiązane było w terminie 30 dni od dnia otrzymania ww. dokumentu zawiadomić PCPR o wykonaniu wniosków pokontrolnych lub o przyczynie ich nie wykonania. Odpowiedź PSOUU Koło w Kamieniu Pomorskim na wystąpienie pokontrolne nie stanowi podstawy do dokonania przez Powiat corocznej oceny działalności Warsztatu. Ponadto Pani Dyrektor poinformowała, że aby obraz działalności Warsztatu był jasny, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim do projektu uchwały w sprawie dokonania oceny rocznej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim za rok 2012, przedłożyło Protokół kontroli z dnia 08.01.2014 r. oraz Wystąpienie pokontrolne z dnia 31.01.2014 r. Kontrola WTZ w Kamieniu Pomorskim dotyczyła roku 2012 i obejmowała pełen zakres określony w § 22 ust. 2 ww. rozporządzenia.

Informacja Pani Dyrektor stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się ze skargą oraz wyjaśnieniami Pani Dyrektor postanowił udzielić następujących wyjaśnień:

„Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim na posiedzeniu w dniu 25 lutego 2014 roku przygotował projekt uchwały w sprawie dokonania oceny rocznej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim za rok 2012 na podstawie dokumentów przekazanych przez dyrektora PCPR:

- 1) Sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim za rok 2012,
- 2) przedłożonej informacji przekazanej przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim,
- 3) przedłożonego protokołu kontroli przeprowadzonej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim,
- 4) przedłożonego wystąpienia pokontrolnego Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim.

Zgodnie z § 21 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. Nr 63 poz. 587) , **roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu stanowi podstawę do dokonania przez Powiat corocznej oceny działalności WTZ**, którą wyraża w postaci podjętej uchwały.

Roczne Sprawozdanie PSOUU wpłynęło w ustawowym terminie do PCPR. Analiza przedłożonego przez PSOUU Sprawozdania wymagała dodatkowych wyjaśnień, przed przedłożeniem Sprawozdania z PSOUU wraz z projektem uchwały w spr. dokonania rocznej oceny działalności WTZ Zarządowi Powiatu. Dyrektor PCPR poinformowała ponadto, że została dokonana kontrola WTZ, za 2012 r.

Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim zapoznał się z przedłożonym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim protokołem kontroli z dnia 8 stycznia 2014 roku oraz wystąpieniem pokontrolnym z dnia 31 stycznia 2014 roku. Kontrola WTZ obejmowała pełen zakres określony w § 22 ust. 2 ww. rozporządzenia, o którym mowa wyżej.

Zgodnie z § 22 ust. 5 tegoż rozporządzenia - *„jednostka prowadząca warsztat w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o wynikach kontroli powiadamia na piśmie centrum pomocy o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.”*

W związku z powyższym PSOUU Koło w Kamieniu Pomorskim otrzymując Wystąpienie pokontrolne znak: FA.2.0813.1.2014 z dnia 31.01.2014 roku, odnoszące się do przeprowadzonej kontroli Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim w dniach 28.10.2013 r. - 15.11.2013 roku , zobowiązane było w terminie 30 dni od dnia otrzymania ww. dokumentu , tj do dnia 5 marca 2014 r, zawiadomić PCPR o wykonaniu wniosków pokontrolnych lub o przyczynie ich nie wykonania.

Faktycznie, pismo nr PSOUU/165/14 z dnia 5 marca 2014 r. wnoszące sprzeciw do kontroli oraz wystąpienia pokontrolnego , zostało do PCPR-u dostarczone 6 marca 2014. tj jeden dzień po terminie.

Biorąc powyższe pod uwagę, Zarząd zobowiązał dyrektora PCPR do ustosunkowania się do treści wniesionego sprzeciwu przez PSOUU i przedstawienie wniosków na najbliższym posiedzeniu Zarządu”

W załączeniu Zarząd postanowił przedłożyć chronologiczny spis dokumentacji dotyczącej przebiegu kontroli Warsztatu Terapii Zajęciowej w Kamieniu Pomorskim, sporządzony przez dyrektora PCPR.

Ad.7.

Przygotowanie materiałów sesyjnych:

a) sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2013 rok.

Zgodnie z § 10 ust. 5 „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013” Zarząd Powiatu w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 roku przedkłada Radzie Powiatu sprawozdanie z jego realizacji.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 4 głosami „za”

podjął decyzję o złożeniu w Biurze Rady sprawozdania z realizacji „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013” w brzmieniu jak załącznik nr 9 do protokołu.

Ad.8.

Zapoznanie się z informacją w sprawie wznowienia działalności poradni diabetologicznej w Kamieniu Pomorskim.

Pani Starosta wyjaśniła, że Międzyzakładowa Organizacja Związkowa Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego „Solidarność” Emerytów i Rencistów w Kamieniu Pomorskim zwróciła się z pismem o wznowienie działalności poradni diabetologicznej i poinformowała, że wzorem lat ubiegłych zwróciła się z pismami do Wójta oraz Burmistrzów o przekazanie środków finansowych na dofinansowanie działalności Poradni Diabetologicznej w Kamieniu Pomorskim.

Informacja stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Ad.9.

Rozpatrzenie wniosku Likwidatora SPSP im. H. Świąćickiego w likwidacji w Kamieniu Pomorskim o przedłużenie umowy dzierżawy garażu z Panem Tomaszem Sobieskim.

Starosta poinformowała, że Likwidator SPSP im. H. Świąćickiego w likwidacji w Kamieniu Pomorskim Pani Anetta Byczkowska zwróciła się z wnioskiem o wyrażenie zgody na przedłużenie umowy dzierżawy garażu zawartej z Panem Tomaszem Sobieskim i proponuje zawarcie umowy na czas nieokreślony z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Wniosek stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- **4 głosami „za”**

wyraził zgodę na przedłużenie umowy dzierżawy garażu zawartej z Panem Tomaszem Sobieskim na czas nieokreślony z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Ad.10.

Rozpatrzenie wniosku Likwidatora SPZZOZ w likwidacji w Kamieniu Pomorskim o zabezpieczenie środków w budżecie powiatu na pokrycie kosztów postępowania egzekucyjnego oraz wypłaty renty Panu Piotrowi P. i.

Pani Starosta poinformowała, że Likwidator SPZZOZ w likwidacji w Kamieniu Pomorskim zwróciła się z wnioskiem o zabezpieczenie środków w budżecie powiatu na pokrycie kosztów postępowania egzekucyjnego oraz wypłaty renty Panu Piotrowi P. w łącznej kwocie 16 750, 00 zł.

Wniosek stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Pani Skarbnik poinformowała, że bieżące zobowiązania szpitala mogą być pokryte przez Powiat jedynie w formie pożyczki. Na dzień dzisiejszy nie ma możliwości skorzystania powyższej formy z uwagi na rozpoczęte procedury zmierzające do uzyskania pożyczki z Budżetu Państwa na przejęcie i spłatę zadłużenia likwidowanych szpitali.

Ad.11.

Wolne wnioski.

Nie wniesiono.

Ad.12.

Zamknięcie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca Zarządu Beata Kiryluk o godz. 13:20 zakończyła posiedzenie Zarządu Nr 174/2014.

Protokół przyjęty w dniu: 04.04.2014 na posiedzeniu Nr 174/2014

Przewodnicząca Zarządu

Beata Kiryluk

PRZEWODNICZĄCA
Beata Kiryluk

Członkowie Zarządu

Radosław Drozdowicz

CZŁONK ZARZĄDU

Radosław Drozdowicz
Edward Arys

CZŁONK ZARZĄDU

Adam Celiński

Jarosław Kapitan

CZŁONK ZARZĄDU
Jarosław Kapitan

Protokołowała:

Marlena Żurowska

Żurowska M.

Marlena Żurowska