

**Protokół Nr 150/2013
z posiedzenia
Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim
z dnia 28 października 2013 roku**

- 1. Otwarcie posiedzenia Nr 150/2013- stwierdzenie quorum.**
- 2. Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 150/2013.**
- 3. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamieńskiego na 2013 rok.**
- 4. Rozpatrzenie wniosku Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim o zwiększenie środków o kwotę 40 000, 00 zł z przeznaczeniem na adaptację pomieszczeń piwnicy na archiwum zakładowe.**
- 5. Prace nad projektem budżetu powiatu kamieńskiego na 2014 rok.**
- 6. Ustosunkowanie się do interpelacji radnej Alicji Zalewskiej – Kubiak złożonych na Sesji w dniu 9 października 2013 roku.**
- 7. Zapoznanie się z informacją w sprawie wykonania wstępnego projektu podziału działki nr 69 oraz działki nr 70 w Borucinie.**
- 8. Zapoznanie się z informacją w sprawie dokonanych darowizn obiektów przychodni na terenie powiatu wraz z opisem obecnego ich stanu użytkowania przez poszczególne gminy.**
- 9. Podjęcie decyzji w sprawie uczestniczenia Powiatu Kamieńskiego w realizacji projektu „ZSIN – Budowa Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach – Faza I” – przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu.**
- 10. Rozpatrzenie wniosków Komisji Komunikacji, Bezpieczeństwa i Obronności zgłoszonych na posiedzeniu w dniu 7 października 2013 roku.**
- 11. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Wisłęce.**
- 12. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lubinie.**
- 13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Wisłęce.**
- 14. Zapoznanie się z analizą budżetów jednostek oświatowych – wykonanie za sierpień i wrzesień 2013 roku.**
- 15. Zapoznanie się z informacją na temat liczby uczniów, oddziałów i etatów nauczycielskich – SIO spis na dzień 30 września 2013 roku.**
- 16. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za okres I-IX 2013 roku.**
- 17. Zapoznanie się z odpowiedzią Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Wolinie dot. realizacji zaleceń pokontrolnych w jednostce.**
- 18. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Międzyzdrojach o wydanie opinii w sprawie utworzenia stanowiska wicedyrektora w placówce.**

19. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia dwóch członków Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim do składania oświadczeń woli w sprawie przystąpienia i realizacji pilotażowego projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
20. Podjęcie decyzji w sprawie przystąpienia Powiatu Kamieńskiego do programu „Radosna Szkoła” oraz zabezpieczenia środków finansowych na jego realizację.
21. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”.
22. Zapoznanie się z informacją - „Stan realizacji zadań oświatowych w Powiecie Kamieńskim za rok szkolny 2012/2013” i skierowanie na Sesję Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim
23. Wolne wnioski.
24. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 1.

Otwarcie posiedzenia Nr 150/2013- stwierdzenie quorum.

Przewodnicząca Zarządu Beata Koryluk o godzinie 11:10 rozpoczęła posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdziła quorum.

Posiedzenie Zarządu odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim, przy ul. Wolińskiej 7b.

Na posiedzeniu nieobecny był Członek Zarządu Jarosław Kapitan oraz Adam Celiński.

Lista obecności oraz usprawiedliwienia stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Skarbnik Powiatu - Ewa Tokarzewska,
- Sekretarz Powiatu - Iwona Szulc,
- Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa - Beata Łapaj,
- Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu - Krystyna Gogacz.

Lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu

Ad.2.

Przyjęcie porządku posiedzenia Nr 150/2013.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

przyjął porządek posiedzenia w brzmieniu jak załącznik nr 3 do protokołu.

Ad.3.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamieńskiego na 2013 rok.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że należy przenieść środki na wydatki w kwocie 50 000,00 zł w dziale 852 – Pomoc społeczna, z rozdziału 85204 – Rodziny zastępcze do rozdziału 85201 – Placówki opiekuńczo-wychowawcze z budżetu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kamieniu Pomorskim z nadwyżki środków na świadczenia dla rodzin zastępczych do budżetu Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Lubinie na uzupełnienie środków na wynagrodzenia i zakup środków żywności.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął Uchwałę Nr 150/ 467/2013 w sprawie uchwalenia zmian budżetu Powiatu Kamieńskiego na 2013 rok w brzmieniu jak załącznik nr 4 do protokołu.

Ad.4.

Rozpatrzenie wniosku Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim o zwiększenie środków o kwotę 40 000, 00 zł z przeznaczeniem na adaptację pomieszczeń piwnicy na archiwum zakładowe.

Pani Skarbnik poinformowała, że wpłynęło pismo Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim o zwiększenie środków o kwotę 40 000, 00 zł z przeznaczeniem na adaptację pomieszczeń piwnicy na archiwum zakładowe.

Powyższe wynika z zaleceń przeprowadzonej kontroli przez Archiwum Państwowe w Szczecinie.

Wniosek stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem i w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął decyzję, iż zabezpieczy środki na adaptację pomieszczeń piwnicy na archiwum zakładowe w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kamieniu Pomorskim w budżecie powiatu na 2014 rok.

Ad.5.

Prace nad projektem budżetu powiatu kamieńskiego na 2014 rok.

Pani Skarbnik przedstawiła zbiorcze zestawienie projektowanych dochodów i wydatków na 2014 rok w porównaniu z wykonaniem w roku 2012 oraz przewidywanym wykonaniem w 2013 roku. Następnie zapoznała Zarząd Powiatu z poszczególnymi projektami planów finansowych na 2014 rok złożonymi przez jednostki organizacyjne powiatu oraz z wnioskami niepublicznych placówek oświatowych. Ponadto Pani Skarbnik wyszczególniła potrzeby jednostek na rok 2014 związane z remontami i inwestycjami oraz zaproponowała wyodrębnienie w budżecie rezerwy na planowane odprawy emerytalne w jednostkach organizacyjnych. Pani Skarbnik zwróciła uwagę, że w dochodach na rok 2014 brak jest środków z Funduszu Pracy otrzymanych przez powiat z przeznaczeniem na finansowanie kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne pracowników powiatowego urzędu pracy, które w roku 2013 stanowią kwotę 301 500,00 zł. Pani Skarbnik przekazała dane dotyczące projektu budżetu na 2014 rok wg. jednostek organizacyjnych powiatu z wyszczególnieniem subwencji oświatowej oraz różnicy jaką będzie trzeba pokryć z budżetu powiatu. Ponadto Pani Skarbnik zapoznała Zarząd z wpływami oraz wydatkami na dzieci będące w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz rodzinach zastępczych.

Ad.6.

Ustosunkowanie się do interpelacji radnej Alicji Zalewskiej – Kubiak złożonych na Sesji w dniu 9 października 2013 roku.

Zarząd Powiatu upoważnił Starostę do udzielenia odpowiedzi na interpelacje radnej Alicji Zalewskiej – Kubiak złożone na Sesji w dniu 9 października 2013 roku.

O godzinie 12:30 na posiedzenie poproszona została Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa Pani Beata Łapaj.

Ad.7.

Zapoznanie się z informacją w sprawie wykonania wstępnego projektu podziału działki nr 69 oraz działki nr 70 w Borucinie.

Pani Naczelnik poinformowała, że zakończone zostały prace związane z wykonaniem wstępnego projektu podziału działki nr 69 stanowiącej własność Pana Marcinkowskiego oraz działki nr 70 stanowiącej własność Powiatu Kamieńskiego w obrębie Borucin.

W wyniku planowanego podziału powstaną następujące działki:

- dz. nr 69/2 o pow. 0,0154 ha - dla Powiatu,
- dz. nr 70/1 o pow. 0,0516 ha - dla Pana Marcinkowskiego.

Wstępny projekt podziału został zaakceptowany przez Pana Marcinkowskiego zatem zgodnie z porozumieniem z dnia 11 lipca 2013 roku nastąpi podział działek. Koszt podziału zostaje pokryty ze środków powiatu. Po wykonaniu podziału powiat dokona wyceny działek objętych zamianą, zostanie również ustalony sposób przeniesienia nieruchomości oraz obowiązek poniesienia ewentualnych dopłat.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją, która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z przedstawioną informacją w wyniku głosowania:
- 3 głosami „za”

podjął decyzję o spisaniu z Panem Marcinkowskim kolejnego porozumienia dotyczącego sposobu przeniesienia nieruchomości oraz obowiązku poniesienia ewentualnych dopłat w związku z zamianą nieruchomości.

Ad.8.

Zapoznanie się z informacją w sprawie dokonanych darowizn obiektów przychodni na terenie powiatu wraz z opisem obecnego ich stanu użytkowania przez poszczególne gminy.

Pani Naczelnik przedstawiła opis dokonanych darowizn obiektów przychodni na terenie powiatu wraz z opisem obecnego ich stanu użytkowania przez poszczególne gminy.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją, która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

O godzinie 12:50 posiedzenie opuściła Naczelnik Wydziału Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa Pani Beata Łapaj.

Ad.9.

Podjęcie decyzji w sprawie uczestniczenia Powiatu Kamieńskiego w realizacji projektu „ZSIN – Budowa Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach – Faza I” – przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu.

Pani Starosta przedstawiła wniosek Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii, stanowiący załącznik nr 8 do protokołu.

Zgodnie z art. 7a pkt. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.) Główny Geodeta Kraju inicjuje i koordynuje działania w zakresie tworzenia zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (ZSIN), o którym mowa w art. 24b ustawy oraz tworzy i utrzymuje we współpracy z innymi organami administracji publicznej w tym ze starostami, infrastrukturę techniczną tego systemu.

Do zadań starosty, zgodnie z art. 7d pkt 7 ustawy, należy między innymi tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych: ewidencji gruntów i budynków, geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) oraz obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500). Podjęcie przedmiotowej uchwały umożliwi uczestniczenie Powiatu Kamieńskiego w realizacji projektu „ZSIN – Budowa Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach – Faza I”.

Warunkiem udziału poszczególnych powiatów członkowskich w projekcie jest założenie baz GESUT (Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu) oraz BDOT 500 (Baza Danych Obiektów Topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych a skalach 1:500- 1:5000) w jednostce ewidencyjnej, dla której będzie wykonywana modernizacja ewidencji gruntów i budynków. W powiecie kamieńskim modernizacja ewidencji gruntów i budynków będzie wykonywana w sześciu obrębach wiejskich gminy Golczewo, więc bazy danych założone zostaną dla obszaru wiejskiego gminy Golczewo. Koszt założenia baz GESUT i BDOT 500 będzie kosztem niekwalifikowanym i dla naszego powiatu szacuje się, że wyniesie 288 000 zł. Swoją pomoc w pokryciu kosztów niekwalifikowanych deklaruje Wojewoda Zachodniopomorski – w ramach dotacji udzielanej na prace geodezyjne i kartograficzne (ok. 190 000zł/ rocznie) oraz Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego z dotacji z Unii Europejskiej. Prace wykonywane będą w latach 2014-2015 i zgodnie z rekomendacją Związku Celowego, dla potrzeb planowania budżetu należy założyć podział wydatków w proporcji 50% w roku 2014 i 50% w 2015.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął decyzję o skierowaniu projektu uchwały w sprawie uczestniczenia Powiatu Kamieńskiego w realizacji projektu „ZSIN – Budowa Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach – Faza I” na Sesję Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim w brzmieniu jak załącznik nr 9 do protokołu.

Ad.10.

Rozpatrzenie wniosków Komisji Komunikacji, Bezpieczeństwa i Obronności zgłoszonych na posiedzeniu w dniu 7 października 2013 roku.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskami Komisji Komunikacji, Bezpieczeństwa i Obronności zgłoszonych na posiedzeniu w dniu 7 października 2013 roku, które stanowią załącznik nr 10 do protokołu.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o udzieleniu następujących odpowiedzi w sprawie wniosku dot.

1) Przebudowy mostu w ciągu drogi powiatowej 1025Z w miejscowości Krzepocin.

Po analizie protokołu z wykonania rocznych przeglądów podstawowych obiektów mostowych na terenie Powiatu Kamieńskiego oraz zaleceniami Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kamieniu Pomorskim Zarząd Powiatu podjął decyzję o przebudowie mostu w ciągu drogi powiatowej 1025Z w miejscowości Krzepocin. Ponadto informuję, że przebudowa ww. mostu będzie możliwa dzięki planowanemu pozyskaniu środków zewnętrznych z rezerwy subwencji ogólnej budżetu państwa.

2) Remontu ostrego odcinka drogi powiatowej w m. Gostyniec.

Na posiedzeniu w dniu 8 października 2013 roku Członek Zarządu Jarosław Kapitan przedstawił wniosek Pana Ryszarda Wojciechowskiego, w związku z czym Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim do przedstawienia kosztów remontu ww. odcinka drogi. W dniu 23 października br. Zarząd Powiatu zapoznał się z ofertą firmy PRD Nowogard S.A. w sprawie wykonania remontu nawierzchni bitumicznej drogi powiatowej nr 1031Z w miejscowości Gostyniec. Zarząd Powiatu biorąc pod uwagę wysoki koszt wykonania remontu ww. drogi w związku z trudną sytuacją finansową i brakiem wolnych środków w budżecie powiatu na 2013 rok podjął decyzję o szczegółowym oznakowaniu drogi i zobowiązał Dyrektora do ustawienia odpowiedniego oznakowania.

3) Możliwości zamontowania zapór śnieżnych.

Zarząd zobowiązał Dyrektora do przedstawienia kosztów zamontowania zapór śnieżnych i zasadności montażu na wybranych odcinkach dróg.

4) Zorganizowania spotkania przez Dyrektora PCPR w Kamieniu Pomorskim w celu skoordynowania działań zmierzających do utworzenia miejsc noclegowych.

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym. Przedstawiony problem jest zadaniem własnym gminy, a nie powiatu.

Ad.11.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Wiselce.

Pani Starosta przypominała, że zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalone przez Zarząd.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął Uchwałę Nr 150/468/2013 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Wisielce w brzmieniu jak załącznik nr 11 do protokołu.

Ad.12.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lubinie.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął Uchwałę Nr 150/469/2013 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lubinie w brzmieniu jak załącznik nr 12 do protokołu.

Ad.13.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Wisielce.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął Uchwałę Nr 150/470/2013 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Wisielce w brzmieniu jak załącznik nr 13 do protokołu.

O godzinie 13:30 na posiedzenie poproszona została Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Pani Krystyna Gogacz.

Ad.14.

Zapoznanie się z analizą budżetów jednostek oświatowych – wykonanie za sierpień i wrzesień 2013 roku.

Zarząd Powiatu zapoznał się z analizą budżetów jednostek oświatowych – wykonanie za sierpień i wrzesień 2013 roku, która stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Ad. 15.

Zapoznanie się z informacją na temat liczby uczniów, oddziałów i etatów nauczycielskich – SIO spis na dzień 30 września 2013 roku.

Zarząd Powiatu zapoznał się z zestawieniem zbiorczym sporządzonym na podstawie danych SIO, spisu na dzień 30 września 2013 roku w kontekście danych spisów na dzień 31 marca 2013 roku i 30 września 2012 roku zawierające informacje o:

- 1) stopniach awansu zawodowego nauczycieli jednostek oświatowych, prowadzonych przez Powiat Kamieński,
- 2) liczbie etatów nauczycielskich tychże jednostek,
- 3) liczbie uczniów,
- 4) liczbie oddziałów,

która stanowi załącznik nr 15 do protokołu

Ad.16.

Zapoznanie się ze sprawozdaniem z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za okres I-IX 2013 roku.

Zarząd Powiatu zobowiązał Panią Naczelnik do przedstawienia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za okres I-X 2013 roku, celem dokonania pełnej analizy oszczędności.

Informacja stanowi załącznik nr 16 do protokołu

Ad.17.

Zapoznanie się z odpowiedzią Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Wolinie dot. realizacji zaleceń pokontrolnych w jednostce.

Pani Naczelnik poinformowała, że Pani Anna Jarząb Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Wolinie pismem z dnia 10 października br. poinformowała Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie o realizacji zaleceń pokontrolnych w zakresie 100% wymiany stolarki okiennej w internacie szkolnym oraz uzupełnieniu ubytków farby i tynku zgodnie z zaleceniami. Ponadto wymieniona została wykładzina podłogowa na korytarzu I piętra w celu podniesienia jakości i bezpieczeństwa uczniów i estetyki korytarza.

Informacja stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad.18.

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Międzyzdrojach o wydanie opinii w sprawie utworzenia stanowiska wicedyrektora w placówce.

Pani Starosta poinformowała, że Dyrektor Domu Wczasów Dziecięcych w Międzyzdrojach zwrócił się z wnioskiem o wydanie opinii w sprawie utworzenia stanowiska wicedyrektora w placówce.

Wniosek stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

nie wyraził zgody na utworzenie stanowiska wicedyrektora w placówce.

Ad.19.

Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia dwóch członków Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim do składania oświadczeń woli w sprawie przystąpienia i realizacji pilotażowego projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Pani Naczelnik wyjaśniła, że Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie zakwalifikował Powiat Kamieński do udziału w pilotażowym projekcie systemowym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Projekt realizowany będzie w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Benicach, planowany okres realizacji projektu to 1 styczeń 2014 roku – 30 września 2015 roku. Całkowita wartość projektu wynosi około 11 000 000, 00 zł. (w tym wartość projektu realizowanego w Powiecie Kamieńskim 617 866, 68 zł. przy wkładzie własnym 15%, tj. 92.680,00 zł.). Wkład własny w postaci wynajmu sal lekcyjnych.

Uczestnictwo w projekcie pozwoli na zmniejszenie dysproporcji w osiągnięciach uczniów w trakcie procesu kształcenia oraz podnoszenie jakości procesu kształcenia:

1. współpraca szkół prowadzących kształcenie zawodowe z pracodawcami i instytucjami rynku pracy, służąca podnoszeniu kwalifikacji zawodowych uczniów, jako przyszłych absolwentów i wzmacnianie ich zdolności do zatrudnienia (w tym staże i praktyki zawodowe) oraz pokrycie kosztów opiekuna stażu,
2. dodatkowe zajęcia (pozaekcyjne i pozaszkolne) dla uczniów, ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych lub zawodowych, zgodnie z kierunkiem kształcenia zawodowego,
3. doradztwo dla uczniów wykazujących problemy w nauce lub z innych przyczyn zagrożonych przedwczesnym wypadnięciem z systemu szkolnictwa,
4. wyposażenie szkół prowadzących kształcenie zawodowe w nowoczesne materiały dydaktyczne, zapewniające wysoką jakość kształcenia.

W związku z powyższym należy wyrazić zgodę na przystąpienie do projektu i wydać stosowne pełnomocnictwo upoważniające Powiat Kamieński do realizacji projektu wraz z Liderem Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie.

Wniosek stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

wyraził zgodę na przystąpienie Powiatu Kamieńskiego do pilotażowego projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego i podjął Uchwałę Nr 150/ 471 / 2013 w sprawie upoważnienia dwóch członków Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim do składania oświadczeń woli w sprawie przystąpienia i realizacji pilotażowego projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego w brzmieniu jak załącznik nr 20 do protokołu.

Zarząd Powiatu upoważnił Przewodniczącą Zarządu i Członka Zarządu Radosława Drozdowicza.

Jednocześnie Zarząd podpisał Upoważnienie Nr 124/2013 w brzmieniu jak załącznik nr 21 do protokołu.

O godzinie 13:30 na posiedzenie poproszona została Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Pani Krystyna Gogacz.

Ad.20.

Podjęcie decyzji w sprawie przystąpienia Powiatu Kamieńskiego do programu „Radosna Szkoła” oraz zabezpieczenia środków finansowych na jego realizację.

Pani Starosta wyjaśniła, że w związku z realizacją Rządowego programu „Radosna Szkoła”, którego ostatni etap realizacji nastąpi w 2014 roku Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy w Kamieniu Pomorskim, wyraził chęć przystąpienia do programu i w dniu 15 lipca 2013 roku złożył wniosek do Starostwa o zabezpieczenie 50 % kosztów utworzenia szkolnego placu zabaw przy OREW. 2 listopada br. mija ostateczny termin składania wniosków przez organy prowadzące do Kuratorium Oświaty w Szczecinie o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2014.

Wniosek Wydziału stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z wnioskiem w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

w związku z trudną sytuacją finansową podjął decyzję, iż nie ma możliwości zabezpieczenia wkładu własnego na realizację programu „Radosna Szkoła”.

Ad.21.

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek corocznego uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami realizującymi zadania publiczne. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przedstawiony Roczny program współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 poddany został konsultacjom zgodnie z Uchwałą Nr XXXIX/238/2010 Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim z dnia 30 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów rocznych programów współpracy z tymi organizacjami.

Wniosek Wydziału stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Zarząd Powiatu zapoznał się z protokołem z przeprowadzonych konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”, który stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Wobec powyższego Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął decyzję o skierowaniu projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Kamieńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz

innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014" wraz z projektem programu na Sesję Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim w brzmieniu jak załącznik nr 25 do protokołu.

Ad.22.

Zapoznanie się z informacją - „Stan realizacji zadań oświatowych w Powiecie Kamieńskim za rok szkolny 2012/2013” i skierowanie na Sesję Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim

Pani Naczelnik wyjaśniła, że zgodnie z art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego w terminie do dnia 31 października przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny.

Wniosek Wydziału stanowi załącznik nr 26 do protokołu.

Wobec powyższego Zarząd Powiatu w wyniku głosowania:

- 3 głosami „za”

podjął decyzję o skierowaniu informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w Powiecie Kamieńskim za rok szkolny 2012/2013” na Sesję Rady Powiatu w Kamieniu Pomorskim w brzmieniu jak załącznik nr 27 do protokołu.

Ad.23.

Wolne wnioski.

Nie wniesiono.

Ad.24.

Zamknięcie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca Zarządu Beata Kiryluk o godz. 13:50 zakończyła posiedzenie Zarządu Nr 150/2013.

Protokół przyjęty w dniu: 13.11.2013. na posiedzeniu Nr 154/2013

Przewodnicząca Zarządu

Beata Kiryluk
PRZEWODNICZĄCA
ZARZĄDU
Beata Kiryluk

Członkowie Zarządu

Radosław Drozdowicz
CZŁONEK ZARZĄDU

Radosław Drozdowicz

Edward Arys
CZŁONEK ZARZĄDU

Edward Arys
Adam Celiński

Jarosław Kapitan

Protokołowała:

Marlena Żurowska
inspektor
Marlena Żurowska