

Uchwała Nr 36/99 / 2011
Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim
z dnia 15 września 2011 roku

w sprawie sprzedaży w trybie przetargu ofertowego mienia ruchomego stanowiącego własność Powiatu Kamieńskiego.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1592 ze zmianami),

Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim uchwala, co następuje:

- § 1.** 1. Postanawia się sprzedać w trybie przetargu ofertowego pisemnego mienie ruchome stanowiące własność Powiatu Kamieńskiego.
2. Mieniem przeznaczonym do sprzedaży jest samochód osobowy marki FIAT model 126 ELX wersja maluch STD, rok produkcji 1997.
3. Ogłoszenie o przetargu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały
4. Regulamin przeprowadzania przetargu na sprzedaż składników majątku ruchomego - środków trwałych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kamieńskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Zarządu
Beata Kiryluk

PRZEWODNICZĄCA
ZARZĄDU

Beata Kiryluk

Członkowie Zarządu
Radosław Drozdowicz

Edward Arys

CZŁONEK ZARZĄDU

Edward Arys

Adam Celiński

CZŁONEK ZARZĄDU

Adam Celiński

Jarosław Kapitan

CZŁONEK ZARZĄDU

Jarosław Kapitan

ZARZĄD POWIATU

w Kamieniu Pomorskim

ul. Wolińska 7b

72-400 Kamień Pomorski

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 66/199/2011
Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim
z dnia 15 września 2011 roku

Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim ogłasza pierwszy przetarg na sprzedaż składnika majątku ruchomego stanowiącego własność Powiatu Kamińskiego woj. Zachodniopomorskie

Działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010 roku w sprawie sposobu i trybu zagospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz.U. Nr 114, poz. 761) Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim ogłasza, że posiada zbędne składniki majątku ruchomego, które przeznaczył do sprzedaży w trybie przetargu ofertowego pisemnego.
Aukcja odbywa się w języku polskim.

I. PRZEDMIOT AUKCJI

Przedmiotem aukcji jest samochód osobowy marki FIAT model 126 ELX wersja maluch STD, rok produkcji 1997.

DANE IDENTYFIKACYJNE POJAZDU

1. Wskazanie drogomierza – 65717 km
2. Okres eksploatacji pojazdu – 171 miesięcy
3. Kolor powłoki lakierowej – niebieski 1-warstwowy akrylowy
4. Rodzaj nadwozia – limuzyna 2-drzwiowa
5. Rodzaj silnika – z zapłonem iskrowym (gaźnik)
6. Pojemność - 652 ccm
7. Moc silnika 24KM
8. Rodzaj skrzyni biegów - manualna

WYPOSAŻENIE

1. Katalizator
2. Radioodtwarzacz

STAN TECHNICZNY POJAZDU:

1. Ściana przednia pocięta
2. Brak zderzaka przedniego i tylnego
3. Błotnik przedni pocięty
4. Pokrywa bagażnika -wgniecenie punktowe
5. Kierunkowskaz prawy , lewy – rozbity
6. Powłoka lakiernicza - wyblakła, ślady korozji nadwozia
7. Pokrywa silnika – pocięta
8. Dach – pocięty
9. Dźwignia otwierania porywy bagażnika – uszkodzona
10. Błotnik tylny prawy – pocięty
11. Koło tylne prawe – brak ciśnienia
12. Brak korka wlewu paliwa
13. Tapicerka drzwi prawych i lewych – uszkodzona
14. Brak wycieraczki przedniej prawej szyby czołowej
15. Brak tłumika wydechu

Istnieje możliwość obejrzenia przedmiotu sprzedaży w terminie od **19.09.2011** do **03.10.2011** roku w godzinach pracy Urzędu po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem terminu. Osobą upoważnioną do kontaktów jest : Beata Łapaj, Anna Iwańcz – Janiszewska, Katarzyna Krzyżanowska.

CENA WYWOŁAWCZA: 200,00 zł brutto

WYSOKOŚĆ WADIUM : 20,00 zł

TERMIN SKŁADANIA OFERT : do dnia **04.10.2011** roku do godz. **12:00** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim.

WARUNKI PŁATNOŚCI: w dniu zakupu na konto bądź w kasie urzędu, przed podpisaniem umowy kupna – sprzedaży

OFERTA PISEMNA POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Imię, nazwisko i adres lub nazwę firmy i siedzibę oferenta
2. Datę sporządzenia zgłoszenia
3. Proponowaną cenę (netto) + podatek VAT i sposób jej zapłaty
4. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin
5. Własnoręczny podpis
6. Kopie dowodu wpłaty wadium
7. Kopie dowodu tożsamości

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej i być czytelna. Każda ewentualna poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez oferenta.

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w terminie najpóźniej do dnia **04.10.2011** roku w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim ul. Wolińska 7b.

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

„Przetarg na zakup samochodu osobowego marki FIAT model 126 ELX”.

Otwarcie ofert nastąpi w terminie 04.10.2011 o godzinie 12:10 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim ul. Wolińska 7b.

W przypadku gdy kilku oferentów zaproponuje tę samą cenę sprzedaż nastąpi w formie aukcji między tymi oferentami. O terminie aukcji oferenci zostaną poinformowani ustnie bądź pisemnie.

Dokumentem nabycia przedmiotu sprzedaży będzie umowa kupna sprzedaży.

Odbiór przedmiotu sprzedaży należy dokonać po uregulowaniu zapłaty w terminie 7 dni od daty podpisania umowy w godzinach 8.00 do 14.00 transportem i załadunkiem kupującego.

Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Przewodnicząca Zarządu

Beata Krzyżanowska
Beata Krzyżanowska

Dokumentacja fotograficzna







REGULAMIN PRZETARGU NA SPRZEDAŻ SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO - ŚRODKÓW TRWAŁYCH

§ 1

1. Niniejszy regulamin przetargu na sprzedaż składników majątku ruchomego – środków trwałych, zwany dalej regulaminem, określa zasady uczestnictwa i przebiegu przetargu na sprzedaż składników majątku ruchomego.
2. Przedmiotem przetargu są ruchome składniki majątku stanowiące własność Powiatu Kamieńskiego z siedzibą w Kamieniu Pomorskim ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski.

PODSTAWOWE INFORMACJE

§ 2.

1. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się w widocznym miejscu w siedzibie Starostwa, na Staroniu Biuletynu Informacji Publicznej, a także informacje zamieszcza się w dzienniku lokalnym lub ogólnopolskim oraz w innych miejscach przyjętych zwyczajowo do umieszczania ogłoszeń.
2. Z chwilą gdy wartość majątku ruchomego jest niższa niż kwota 300 euro sprzedaż może odbywać się bez zamieszczania ogłoszeń prasowych.
3. Obwieszczenie o przetargu - powinno zawierać następujące informacje :
 - a) nazwę i siedzibę jednostki
 - b) miejsce i termin przeprowadzenia przetargu
 - c) miejsce i termin w którym można obejrzeć sprzedawane składniki rzeczowe majątku ruchomego
 - d) rodzaj, typ i ilość sprzedawanych składników rzeczowych majątku ruchomego
 - e) cenę wywoławczą
 - f) informacje o wysokości wadium, jego zaliczeniu na poczet kupna, zwrotu bądź przepadkowi.
 - g) warunki dotyczące postąpienia
 - h) warunki płatności ceny ustalonej w przetargu
 - i) zastrzeżenie, że organizator przetargu ma prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert
4. Składniki majątku przeznaczone do sprzedaży, mogą być sprzedawane łącznie jako całość, w podziale na grupy lub każdy z osobna, zgodnie z informacją podaną przez Sprzedającego w ogłoszeniu o przetargu.
5. Przetarg prowadzi Komisja powołana uchwałą Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim.
6. Przetarg ma formę publicznego przetargu ustnego – licytacji, bądź składania ofert. O wyborze formy przetargu decyduje Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim.

WARUNKI PRZYSTAPIENIA DO PRZETARGU

§ 3

1. Warunki przystąpienia do przetargu w formie licytacji.

- a) Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości i terminie wskazanym w ogłoszeniu oraz okazanie licytatorowi dowodu wpłaty przed otwarciem przetargu. Wpłaty wadium należy dokonać na rachunek bankowy wskazany każdorazowo w ogłoszeniu o przetargu-licytacji. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu. Wadium zalicza się na poczet ceny bądź podlega zwrotowi w terminie 7 dni z chwilą niewygrania przetargu lub odrzucenia oferenta.
- b) Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży
- c) Osoby fizyczne przystępujące do przetargu winny legitymować się dowodem osobistym.
- d) Przedstawiciele przedsiębiorstw i osób prawnych zobowiązani są przedstawić aktualny odpis z KRS (wydany nie później niż 6 miesięcy przed terminem licytacji), albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz winni legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w imieniu podmiotu, którego reprezentują.
- e) Uczestnicy przetargu złożą stosowane oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji z treścią niniejszego Regulaminu, a także ze stanem technicznym sprzedawanej ruchomości.

2. Warunki przystąpienia do przetargu w formie składania ofert.

- a) Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości i terminie wskazanym w ogłoszeniu. Wpłaty wadium należy dokonać na rachunek bankowy wskazany każdorazowo w ogłoszeniu o przetargu-licytacji. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu. Wadium zalicza się na poczet ceny bądź podlega zwrotowi w terminie 7 dni odpowiednio od dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
- b) Przedstawiciele przedsiębiorstw i osób prawnych zobowiązani są przedstawić aktualny odpis z KRS (wydany nie później niż 6 miesięcy przed terminem licytacji), albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz winni legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w imieniu podmiotu, którego reprezentują.
- c) Oferta pisemna powinna zawierać: imię, nazwisko i adres lub nazwę firmy i siedzibę oferenta, datę sporządzenia zgłoszenia, proponowaną cenę (netto) + podatek VAT i sposób jej zapłaty, oświadczenie oferenta, że zapoznał się z regulaminem przeprowadzania przetargu jak również ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin, własnoręczny podpis pod składaną ofertą, kopie dowodu wpłaty wadium oraz dowodu tożsamości.
- d) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej i być czytelna. Każda ewentualna poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez oferenta.
- e) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej i opisanej odpowiednio kopercie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.

ZASADY PRZEPROWADZENIA PRZETARGU

§ 4

1. Zasady przeprowadzania przetargu ustnego – licytacji

- a) Składniki majątku przeznaczone do sprzedaży, będą sprzedawane jako oddzielne pozycje przetargowe, zgodnie z informacją podaną przez Sprzedającego w ogłoszeniu o przetargu w drodze publicznej licytacji
- b) Przetarg prowadzi osoba wyznaczona zwana dalej „prowadzącym aukcję”.
- c) Po otwarciu aukcji prowadzący aukcję podaje licytantom do wiadomości:
 - przedmiot aukcji
 - cenę wywoławczą
 - warunki dotyczące wysokości postąpienia
 - termin uiszczenia ceny nabycia
 - zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które zaszły po ogłoszeniu o aukcji
 - nazwy lub imiona i nazwiska licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji.
- d) Przystąpienie jednego licytanta wystarcza do przeprowadzenia aukcji.
- e) Aukcja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej składnika przeznaczonego do sprzedaży.
- f) Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej i więcej niż wysokość wadium. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował cenę wyższą.
- g) Po ustaniu postąpień prowadzący aukcję, uprzedzając licytantów, po trzecim ogłoszeniu zamyka aukcję i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
- h) Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji.

2. Zasady przeprowadzenia przetargu pisemnego ofertowego.

- a) Składniki majątku przeznaczone do sprzedaży, będą sprzedawane jako oddzielne pozycje przetargowe, zgodnie z informacją podaną przez Sprzedającego w ogłoszeniu o przetargu
- b) Po otwarciu przetargu prowadzący przetarg przedstawia:
 - 8. przedmiot aukcji,
 - 9. cenę wywoławczą,
 - 10. warunki dotyczące wysokości postąpienia
 - 11. termin uiszczenia ceny nabycia
 - zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które zaszły po ogłoszeniu o aukcji
 - nazwy lub imiona i nazwiska licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji.
- c) Rozpoczynając przetarg, komisja przetargowa stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu, ustala liczbę złożonych ofert oraz sprawdza wniesienie wadium we wskazanym terminie, miejscu i formie, otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.
- d) Komisja odrzuca ofertę jeżeli została złożona po wyznaczonym terminie w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium, nie zawiera danych i dokumentów o których jest mowa w ogłoszeniu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość. O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta.
- e) Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
- f) Komisja wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę.
- g) W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między oferentami. Do aukcji stosuje się zapisy zawarte w § 4 ust. 1.
- h) W przypadku aukcji o której mowa w lit. g komisja przetargowa zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji

3. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg, nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży.

4. Komisja przetargowa sporządza z przebiegu przetargu protokół, w którym zawarte powinny być między innymi informacje:

- o miejscu i czasie przetargu,
- imiona i nazwiska oraz odpisy komisji przetargowej,
- wysokość ceny wywoławczej,
- zestawienie ofert (w przypadku przetargu ofertowego)
- najwyższa zaoferowaną cenę
- imię i nazwisko adres nabywcy lub jego siedzibę
- wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej

INNE USTALENIA.

§ 5

1. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zarachowane na poczet ceny.
2. Wadium przepada na rzecz Sprzedającego, jeżeli oferent, którego oferta zostanie przyjęta, uchyli się od zawarcia umowy.
3. Wadium zwraca się niezwłocznie, jeżeli Sprzedający odstąpi od przeprowadzenia przetargu lub go przerwie.
4. Sprzedający zastrzega sobie prawo do przerywania przetargu ustnego – licytacji na każdym etapie jego trwania bez uzasadnienia, co ogłasza prowadzący przetarg.
5. Sprzedający nie odpowiada za wady ukryte sprzedawanych przedmiotów, wyłącza swoją odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za ich wady fizyczne oraz nie ponosi kosztów przybycia oferentów.
6. Ogłoszenie dostępne jest na stronie internetowej www.bip.powiatkamienski.pl.
7. Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu przetargu można uzyskać w Wydziale Gospodarki Mieniem Powiatu i Skarbu Państwa.

§ 6

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa, w tym w szczególności kodeks cywilny.
2. Poza sprzedażą w drodze przetargu, do której zastosowanie mają przepisy niniejszego Regulaminu, dopuszcza się również inne formy gospodarowania niniejszym majątkiem w tym również jego likwidację.
3. Decyzja o likwidacji majątku zostanie podjęta przez Zarząd Powiatu w postaci odrębnej uchwały, w której będą zawarte również zasady przeprowadzenia likwidacji.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.
5. Wszelkie zmiany w regulaminie dokonywać może jedynie Zarząd Powiatu.