

**UCHWAŁA NR 75 / 207 / 2020**  
**ZARZĄDU POWIATU W KAMIENIU POMORSKIM**  
**z dnia 29 lipca 2020 r.**

**w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.**

Na podstawie art. 9g ust. 2 w związku z art. 91d pkt. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215),

**Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Powołuje się Komisję Egzaminacyjną do rozpatrzenia **wniosku nr 3/2020** z dnia **19 czerwca 2020 roku, pani Moniki Rydlińskiej**, nauczyciela języka polskiego oraz wiedzy o kulturze w Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Krzywoustego w Kamieniu Pomorskim, ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w składzie:

- 1) Przedstawiciel organu prowadzącego – **pani Krystyna Gogacz** – Przewodniczący Komisji,
- 2) Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny – **pani Iwona Urbanik** – starszy wizytator w Wydziale Pragmatyki Zawodowej Nauczycieli Kuratorium Oświaty w Szczecinie,
- 3) Dyrektor szkoły – **pani Teresa Malec** – Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Krzywoustego w Kamieniu Pomorskim,
- 4) Ekspert – **pani Marzena Wyczkowska** - mgr filologii polskiej,
- 5) Ekspert – **pani Irena Zalewska** – bibliotekoznawstwo z informacją naukową.

**§ 2.** Regulamin postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela kontraktowego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zarządu**  
Józef Malec

**Członkowie Zarządu**  
Joanna Piwińska

Krzysztof Kronenberg

Marcin Stępień

Bogdan Wilkowski

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR 75 /207/ 2020**  
**ZARZĄDU POWIATU W KAMIENIU POMORSKIM**  
**z dnia 29 lipca 2020 r.**

**w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.**

Zgodnie z art. 9g ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r. poz. 1574 ze zmianami), nakłada się na organ prowadzący szkołę/placówkę obowiązek przeprowadzenia egzaminów na stopień nauczyciela mianowanego.

Komisję Egzaminacyjną powołuje Zarząd Powiatu zgodnie z kompetencjami określonymi w art.91d, pkt.2 przytoczonej powyżej ustawy.

Wobec powyższego zachodzi konieczność podjęcia w/w uchwały.



**Regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia postępowania  
egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień  
nauczyciela mianowanego**

**§1**

Regulamin określa tryb i zasady pracy Komisji Egzaminacyjnej, powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu dla nauczyciela kontraktowego, ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r. poz. 1574 ze zmianami).

**§2**

Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący, który przed podjęciem czynności:

- 1) identyfikuje jej skład osobowy;
- 2) odbiera od członków komisji pisemne oświadczenie o tym, że żaden z członków nie pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z wnioskodawcą, zobowiązuje się do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją w Komisji Egzaminacyjnej oraz znana jest mu treść przepisu o obowiązku zachowania tajemnicy danych osobowych (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu);
- 3) potwierdza, że w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków Komisji.

**§3**

1. Organ prowadzący przeprowadza analizę formalną wniosku i dokumentacji dotyczącej postępowania egzaminacyjnego.
2. Komisja Egzaminacyjna przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans na stopień nauczyciela mianowanego:
  - 1) dokonuje prezentacji dorobku zawodowego;
  - 2) odpowiada na pytania członków Komisji dotyczące wymagań określonych w §7 rozporządzenia;
  - 3) Ustala się czas trwania egzaminu do 30 minut.

**§4**

Dokumentacja załączona do wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego spełnia wymagania formalne, jeżeli zawiera:

- 1) dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych oraz akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego – oryginały lub poświadczone kopie tych dokumentów;
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły/placówki zawierające informacje o:

- a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu; w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia, oraz nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach/placówkach, w każdej w wymiarze niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, należy załączyć zaświadczenie ze wszystkich szkół/placówek, w których nauczyciel był zatrudniony w okresie stażu,
- b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela,
- c) dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu zawodowego,
- d) uzyskanej przez nauczyciela ocenie dorobku zawodowego za okres stażu oraz dacie jej dokonania, a w przypadku nauczyciela, który w okresie przebywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia – także o ocenie dorobku zawodowego za okres stażu obytego w poprzednim miejscu zatrudnienia.

## §5

1. W przypadku, gdy wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego i dokumentacja spełniają wymagania formalne, Komisja przeprowadza egzamin.
2. Każdy z członków Komisji ocenia spełnienie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego według punktowej skali od 0 do 10, wpisując przyznaną liczbę punktów na Kartę Indywidualnej Oceny Punktowej (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
3. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.
4. Nauczyciel zdał egzamin przed komisją egzaminacyjną, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.
5. W razie zdania egzaminu, komisja wydaje zaświadczenie o zdaniu egzaminu przed komisją egzaminacyjną według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia.
6. W razie nie zdania egzaminu komisja nie wydaje zaświadczenia.

## §6

1. Komisja Egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu komisji.
2. W sprawach dotyczących prac Komisji Egzaminacyjnej nieuregulowanych w rozporządzeniu i niniejszym regulaminie, decyduje Komisja w drodze głosowania, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.
3. Z przebiegu pracy Komisji Egzaminacyjnej sporządza się protokół zawierający w szczególności (załącznik nr 3 do Regulaminu Pracy Komisji Egzaminacyjnej):
  - 1) datę i miejsce posiedzenia komisji;
  - 2) imiona i nazwiska członków Komisji;
  - 3) imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach Komisji w charakterze obserwatora;
  - 4) pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu oraz informację o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach;



- 5) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe;
  - 6) średnią arytmetyczną punktów;
  - 7) uzasadnienie rozstrzygnięcia Komisji;
  - 8) podpisy członków Komisji uczestniczących w jej pracach.
4. Czynności podejmowane przez Komisję w toku postępowania egzaminacyjnego z naruszeniem przepisów określających procedurę w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego, a w szczególności dotyczących dokumentacji załączonej do wniosku, z zakresu wymagań egzaminacyjnych oraz trybu i zasad działania Komisji są nieważne. Nieważność czynności stwierdza w drodze decyzji administracyjnej organ nadzoru pedagogicznego.

#### §7

1. Podejmowane przez Komisję czynności objęte są tajemnicą służbową. Oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych w toku postępowania egzaminacyjnego członkowie Komisji potwierdzają podpisami.
2. Protokół i dokumentacja Komisji Egzaminacyjnej przechowywane są przez organ prowadzący.

#### §8

W zakresie spraw związanych z postępowaniem egzaminacyjnym dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego nie ujętych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 roku w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.

#### §9

Z chwilą przejęcia przez Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim w/w dokumentacji Komisja Egzaminacyjna zostaje rozwiązana.

.....  
(imię i nazwisko)

.....

.....  
(adres zamieszkania)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania ich postanowień oraz zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których miałem/am dostęp w związku z pracami w Komisji Egzaminacyjnej powołanej dla nauczyciela kontraktowanego ubiegającego się o stopień nauczyciela mianowanego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zmianami).

Zobowiązuje się do przetwarzania pozyskanych danych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) zwanym dalej „RODO”.

Stosownie do postanowień art. 24 § 1, pkt. 1, 2 i pkt. 7 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, ze zmianami) niniejszym oświadczam, że nie występują, ani też nie są mi znane okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do mojej bezstronności w rozpatrywaniu wniosku co do osoby ubiegającej się o awans zawodowy na nauczyciela mianowanego.

Pana/i.....

.....  
(miejscowość, data i podpis)

ZARZĄD POWIATU  
w Kamieniu Pomorskim  
ul. Wolińska 7b  
72-400 Kamień Pomorski

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu Pracy  
Komisji Egzaminacyjnej  
Stanowiącego Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 75/20/2020  
Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim  
z dnia 29 lipca 2020 r.

Kamień Pomorski, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko członka Komisji Egzaminacyjnej)

**KARTA INDYWIDUALNEJ OCENY PUNKTOWEJ  
SPEŁNIANIA WYMAGAŃ NIEZBĘDNYCH DO UZYSKANIA STOPNIA  
NAUCZYCIELA MIANOWANEGO**

przez  
Pana/Panią: Darię Hurbik

Nr wniosku: 1/2020

PRZYZNANA LICZBA PUNKTÓW

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis członka Komisji Egzaminacyjnej)

Komisja Egzaminacyjna nr .....

### PROTOKÓŁ z posiedzenia Komisji Egzaminacyjnej

powołanej przez:

Zarząd Powiatu w Kamieniu Pomorskim Uchwałą Nr ..... z dnia .....2020 roku,  
do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na wniosek **pani** ..... ubiegającej  
się o stopień nauczyciela mianowanego.

Data wpływu wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego: .....

Data posiedzenia Komisji Egzaminacyjnej: ....., godz. ....

Informacja o wnioskodawcy:

miejsce pracy: .....

stanowisko: .....

Skład Komisji:

Przewodniczący .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny .....  
(imię i nazwisko)

Dyrektor szkoły .....  
(imię i nazwisko)

Ekspert ..... w zakresie .....  
(imię i nazwisko) (specjalność)

Ekspert ..... w zakresie .....  
(imię i nazwisko) (specjalność)

Przedstawiciel związku zawodowego .....  
(imię i nazwisko)



Komisja postanowiła podjąć postępowanie egzaminacyjne w związku z obecnością wymaganego kworum do podejmowania rozstrzygnięć (2/3 składu komisji).

Nieobecni:

1. ....  
(imię i nazwisko)

2. ....  
(imię i nazwisko)

W pracach Komisji w charakterze obserwatora uczestniczy:

Przedstawiciel: .....  
(nazwa organu prowadzącego szkołę) (imię i nazwisko)

Przedstawiciel: .....  
(nazwa organu sprawującego nadzór pedagogiczny) (imię i nazwisko)

### **Przebieg rozmowy kwalifikacyjnej**

Nauczyciel przedstawił sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

Nauczyciel odpowiadał na następujące pytania członków Komisji dotyczące wymagań określonych w § 7 ust. 2 rozporządzenia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

[illegible]

Po zakończeniu rozmowy kwalifikacyjnej przystąpiono do oceny punktowej. Każdy z członków Komisji wpisał i uzasadnił własną ocenę punktową na karcie oceny, podpisanej własnym imieniem i nazwiskiem.

Liczba punktów przyznana przez poszczególnych członków Komisji Egzaminacyjnej:

1. .... - .....
2. .... - .....
3. .... - .....
4. .... - .....
5. .... - .....

*Nauczyciel zdaje egzamin,, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7. Jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, przed obliczeniem średniej arytmetycznej punktów odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową – § 13 ust. 3 i 4 ww. rozporządzenia).*

Odrzucone oceny punktowe:

- 

Średnia arytmetyczna punktów uzyskanych przez Wnioskodawcę .....

Zgodnie z §13 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2020 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli, nauczyciel zdaje egzamin w przypadku uzyskania średniej arytmetycznej punktów co najmniej 7.

Do protokołu dołączono karty ocen.

Komisja stwierdza, że:

- 1) Pan/Pani ..... uzyskał/a akceptację na stopień  
nauczyciela mianowanego w dniu: .....
- 2) Pan/Pani ..... nie uzyskał/a akceptację na stopień

nauczyciela mianowanego w dniu: .....

Wystawiono zaświadczenie o zdaniu egzaminu nr .....

Na tym posiedzenie zakończono.

Podpisy członków Komisji Egzaminacyjnej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Podpisy obserwatorów:

1. ....
2. ....

Protokołował:.....

Kamień Pomorski, dnia .....