

**OGŁOSZENIE O NABORZE  
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE  
W STAROSTWIE POWIATOWYM  
UL. WOLIŃSKA 7B, 72-400 KAMIEŃ POMORSKI**

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.) Starosta Kamieński ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze – **specjalisty w Wydziale Geodezji i Kartografii** w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim.

**I. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów**

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie minimum średnie,
- b) co najmniej trzyletni staż pracy w jednostkach o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy o pracownikach samorządowych,
- c) obywatelstwo polskie lub spełnienie wymagań określonych w art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- d) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- e) nieposzlakowana opinia,
- f) kandydatem nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- g) znajomość systemu GEO-INFO 7, w szczególności:
  - obsługi modułu do naliczania opłat za udostępnianie materiałów z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
  - wykonywania wypisów i wyrysów z operatu ewidencyjnego i baz BDOT500 i GESUT,
- h) znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o ochronie danych osobowych, prawa geodezyjnego i rozporządzeń wykonawczych w szczególności zasad naliczania opłat.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) sumienność, dobra organizacja pracy,
- b) znajomość obsługi systemu elektronicznego obiegu dokumentów e-kancelaria,
- c) umiejętność interpretacji i stosowania przepisów,
- d) umiejętność pracy w zespole.

**II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

1. Prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
2. Obsługa zgłoszeń prac-przygotowanie materiałów do wykonania prac.
3. Obsługa interesantów, w tym geodetów w zakresie:
  - udzielania informacji dot. państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz ewidencji gruntów i budynków,
  - wykonywania wypisów i wyrysów oraz kopii materiałów z zasobu
4. Naliczanie opłat za udostępnianie materiałów i informacji z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym ewidencji gruntów i budynków.
5. Prowadzenie obsługi kancelaryjnej Wydziału.
6. Szybka, sprawna i terminowa obsługa interesantów.

**III. Warunki pracy na stanowisku:**

1. Praca w wymiarze pełnego etatu.
2. Fizyczne warunki pracy: praca w warunkach pokoju biurowego.
3. Uciążliwości fizyczne w miejscu wykonywania czynności zawodowych nie występują.

**IV.** Na podstawie art.13 ust. 2 pkt 4b ustawy z dnia 21 listopada o pracownikach samorządowych ( Dz. U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.) informuję, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych przekracza 6 %.

**V. Wymagane dokumenty:**

1. Życiorys (CV);
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
3. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
4. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
5. Oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwo skarbowe;
6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
7. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na przedmiotowym stanowisku;
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko specjalisty w Wydziale Geodezji i Kartografii zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.)”.

Użyte w tekście sformułowanie „potwierdzone za zgodność z oryginałem” oznacza potwierdzenie dokumentów za zgodność z oryginałem przez kandydata.

**VI. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:**

1. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – specjalisty w Wydziale Geodezji i Kartografii w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim” w terminie do dnia ~~9. kwietnia 2018.~~ roku do godziny **15:00** osobiście w kancelarii ogólnej Starostwa lub pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski.
2. Oferty niekompletne oraz te, które wpłyną lub zostaną dostarczone do Starostwa po terminie określonym w pkt. 1 powyżej, nie będą rozpatrywane.
3. Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.
4. Pracownik kancelarii ogólnej Starostwa na kopercie oznakowanej zgodnie z pkt.1 wpisuje datę i godzinę wpływu. W przypadku przesłania dokumentów pocztą za datę złożenia uważa się datę i godzinę doręczenia przesyłki do Starostwa.
5. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem, określonym w ogłoszeniu o naborze.
6. Kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne określone w ogłoszeniu i tym samym zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru zostaną telefonicznie poinformowani o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

7. Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa.
8. Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru zostaną zniszczone komisyjnie.

Ponadto zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.) informuję, że:

- a) administratorem danych kandydatów na stanowisko specjalisty w Wydziale Geodezji i Kartografii w Starostwie Powiatowym Kamieniu Pomorskim jest Starosta Kamieński
- b) dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu rekrutacji kandydatów na stanowisko specjalisty w Wydziale Geodezji i Kartografii w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim i udostępnione członkom Komisji Rekrutacyjnej;
- c) podanie przez kandydata danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże niepodanie przez kandydata informacji wskazanych w art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy, tj. imienia (imion), nazwiska, imion rodziców, daty urodzenia, miejsca zamieszkania (adresu do korespondencji), wykształcenia, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia, spowoduje, że otrzymana oferta zatrudnienia nie będzie rozpatrywana przez Komisję Rekrutacyjną.

STAROSTA  
Józef Mikołaj

Kamień Pomorski dnia 29 marca .....2018 r.