

**OGŁOSZENIE O NABORZE
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE -GEODETY
W STAROSTWIE POWIATOWYM
UL. WOLIŃSKA 7B, 72-400 KAMIEŃ POMORSKI**

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902) Starosta Kamieński ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze – **geodety w Wydziale Geodezji i Kartografii.**

I. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów:

1. Wymagania niezbędne:

- a) wyższe wykształcenie geodezyjne lub średnie wykształcenie geodezyjne,
- b) co najmniej 3 letni staż pracy na stanowisku geodety dla kandydatów z wyższym wykształceniem geodezyjnym lub co najmniej 6 letni staż pracy na stanowisku geodety dla kandydatów ze średnim wykształceniem geodezyjnym,
- c) obywatelstwo polskie lub spełnienie wymagań określonych w art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- d) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- e) nieposzlakowana opinia,
- f) kandydatem nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- g) znajomość przepisów regulujących prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz zasad wykonywania prac geodezyjnych,
- h) uprawnienia zawodowe w zakresie 2, zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2016 r., poz.1629).

2. Wymagania dodatkowe:

- a) kreatywność,
- b) dobra organizacja pracy,
- c) umiejętność interpretacji i stosowania przepisów,
- d) umiejętność pracy w zespole.

II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego.
2. Obsługa wykonawców prac geodezyjnych.
3. Obsługa zgłoszeń geodezyjnych.
4. Kontrola operatorów technicznych z prac geodezyjnych.
5. Uwierzytelnianie dokumentacji powstałej w wyniku prac geodezyjnych oraz wydawanej z ewidencji gruntów i budynków.
6. Obsługa interesantów w zakresie udostępniania materiałów i informacji z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
7. Naliczanie opłat za udostępnianie materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
8. Wydawanie decyzji administracyjnych w imieniu starosty.
9. Archiwizacja materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
10. Terminowe załatwianie powierzonych zadań.

III. Warunki zatrudnienia:

1. Praca w wymiarze pełnego etatu.

2. Fizyczne warunki pracy: praca w warunkach pokoju biurowego.
3. Dyspozycyjność w realizacji zadań Powiatu.
4. Uciążliwości fizyczne w miejscu wykonywania czynności zawodowych nie występują.

IV. Na podstawie art.13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902) informuję, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych przekracza 6 %.

V. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV);
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy oraz wykształcenie;
3. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
4. Oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwo skarbowe;
5. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
6. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na przedmiotowym stanowisku;
7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko geodety w Wydziale Geodezji i Kartografii zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902)”.
8. W związku z punktem II ust. 8 oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami, a także o nie zarządzaniu taką działalnością oraz nie pełnieniu funkcji przedstawiciela lub pełnomocnika w prowadzeniu takiej działalności (o ile nie jest to działalność wytwórcza w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego) – art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 216 poz.1584 ze zm).

Użyte w tekście sformułowanie „potwierdzone za zgodność z oryginałem” oznacza potwierdzenie dokumentów za zgodność z oryginałem przez kandydata.

VI. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

1. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – geodety w Wydziale Geodezji i Kartografii w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim” w terminie do dnia **21 listopada 2016** roku do godziny **15:00** osobiście w kancelarii ogólnej Starostwa lub pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski.
2. Oferty niekompletne oraz te, które wpłyną lub zostaną dostarczone do Starostwa po terminie określonym w pkt. 1 powyżej, nie będą rozpatrywane.
3. Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.
4. Pracownik kancelarii ogólnej Starostwa na kopercie oznakowanej zgodnie z pkt.1 wpisuje datę i godzinę wpływu. W przypadku przesłania dokumentów pocztą za datę

- złożenia uważa się datę i godzinę doręczenia przesyłki do Starostwa.
5. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem, określonym w ogłoszeniu o naborze.
 6. Kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne określone w ogłoszeniu i tym samym zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru zostaną telefonicznie poinformowani o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
 7. Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa.
 8. Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru zostaną zniszczone komisyjnie.

Ponadto zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) informuję, że:

- a) administratorem danych kandydatów na stanowisko geodety w Wydziale Geodezji i Kartografii w Starostwie Powiatowym Kamieniu Pomorskim jest Starosta Kamiński
- b) dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu rekrutacji kandydatów na stanowisko geodety w Wydziale Geodezji i Kartografii w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim i udostępnione członkom Komisji Rekrutacyjnej;
- c) kandydatowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych oraz ich poprawiania;
- d) podanie przez kandydata danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże niepodanie przez kandydata informacji wskazanych w art. 22¹ Kodeksu Pracy, tj. imienia (imion), nazwiska, imion rodziców, daty urodzenia, miejsca zamieszkania (adresu do korespondencji), wykształcenia, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia, spowoduje, że otrzymana oferta zatrudnienia nie będzie rozpatrywana przez Komisję Rekrutacyjną.

Kamień Pomorski dnia 8 listopada 2016 r.

STAROSTA
Dzief Malin